



ประกาศเทศบาลเมืองสัตหีบ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลเมืองสัตหีบ ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกเทศมนตรีเมืองสัตหีบ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ เทศบาลเมืองสัตหีบ จึงขอประกาศการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ให้ประชาชนได้รับทราบ รายละเอียด ตามบัญชีโอนแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

(นายณรงค์ บุญบรรเจิดศรี)
นายกเทศมนตรีเมืองสัตหีบ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568.....

เทศบาลเมืองสัทธิบ อำเภอสัทธิบ จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา เอกชนเก็บขน ขยะมูลฝอย	19,300,000.00	3,085,826.59	200,000.00 (-)	2,885,826.59	โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาเอกชนเก็บขน ขยะมูลฝอย เป็นเงิน จำนวน 200,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	50,000.00	50,000.00	200,000.00 (+)	250,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง ขอโอนเพิ่ม/โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและ ชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมา บริการ เป็นเงิน จำนวน 200,000 บาท (ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	192,000.00	30,000.00 (-)	162,000.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน เป็น เงิน จำนวน 30,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้)

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		40,800.00	19,800.00	30,000.00 (+)	49,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ โอนเพิ่ม/โอนเพิ่ม แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท รายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เป็น เงิน จำนวน 30,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	162,000.00	3,000.00 (-)	159,000.00	โอนลด แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน เป็นเงิน จำนวน 3,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		20,000.00	15,063.50	3,000.00 (+)	18,063.50	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ โอนเพิ่ม/โอนเพิ่ม แผนงานสร้าง ความ เข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นเงิน จำนวน 3,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุม เชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการ ชุมชน	80,000.00	80,000.00	10,215.00 (-)	69,785.00	โอนลด แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ ชุมชน งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่นๆ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการชุมชน เป็นเงิน จำนวน 10,215 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินสมทบ กองทุน สวัสดิการชุมชน (กองทุนสวัสดิการ สังคม)	495,310.00	495,310.00	10,215.00 (+)	505,525.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง ขอโอนเพิ่ม/โอนเพิ่ม แผนงานงบกลาง งาน งบกลาง รายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่าย ตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนสวัสดิการ ชุมชน เป็นเงิน จำนวน 10,215 บาท (ตั้ง จ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	159,000.00	5,000.00 (-)	154,000.00	โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน เป็นเงิน จำนวน 5,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้าน งานครัว		10,000.00	1,195.00	5,000.00 (+)	6,195.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ โอนเพิ่ม/โอนเพิ่ม แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน รายการค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุงาน บ้านงานครัว เป็นเงิน จำนวน 5,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		240,000.00	188,000.00	26,000.00 (-)	162,000.00	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่า บ้าน เป็นเงิน จำนวน 26,000 บาท (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	15,000.00	10,500.00	26,000.00 (+)	36,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอ โอนเพิ่ม/โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทนประเภทรายจ่ายเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เป็นเงิน จำนวน 26,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,478,220.00	3,170,953.23	10,000.00 (-)	3,160,953.23	โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบบุคลากร รายการจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทจ่ายราย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน จำนวน 10,000 บาท (ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนมา ตั้งจ่ายรายการใหม่/โอนเพิ่ม แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เป็นเงิน จำนวน 10,000 บาท (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)
---------------------------	----------------------	-------------	---	---------------------------------	------	------	---------------	-----------	---

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภาพร สารการ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวฐิตามัทร์ จันทจำรัสปัญญา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายชัยยศ เตังคิว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่....20....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

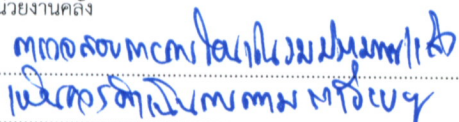
(นางพัชรินทร์ ไชยสุทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่....20....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....



(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภาพร สารการ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่....20....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ) พันจ่าตรี
.....

(วิสวัส เอ็บสภาพ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองสตึก

วันที่...20...เดือน...มีนาคม...พ.ศ....2568.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
.....

(นายณรงค์ บุญบรรเจิดศรี)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองสตึก

วันที่...20...เดือน...มีนาคม...พ.ศ....2568.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....20.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2568.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....