**คำนำ**

ปัจจุบัน การสื่อสารไม่ว่าจะเป็นระบบอินเตอร์เน็ต วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ ฯลฯ มีความก้าวหน้าไปสู่ยุคไร้พรมแดน มีการพัฒนาค้นคว้าต่อไปเรื่อย ๆ ไม่มีสิ้นสุด เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหล่านี้ ได้นำมาปรับใช้ในองค์กรของราชการทุกองค์กร นับว่าเป็นสิ่งจำเป็นที่ขาดมิได้ และต้องยอมรับความจริงว่าสิ่งเหล่านี้ นำมาซึ่งความสะดวกสบาย เทศบาลเมืองสัตหีบได้ตระหนักถึงความจำเป็นเหล่านี้ จึงได้มีแนวคิดที่จะจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ทันต่อโลกปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่ทันสมัย

การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเทศบาลเมืองสัตหีบ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญในการกำหนดกรอบ และทิศทางการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยดำเนินการประชุมปฏิบัติการจัดทำยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดทิศทาง การวิเคราะห์จุดแข็งจุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

กองวิชาการและแผนงาน . เทศบาลเมืองสัตหีบ

**สารบัญ**

**หน้า**

**บทที่ 1 บทนำ**

1.1 เหตุผลและความจำเป็น 1

1.2 วัตถุประสงค์ 1

1.3 เป้าหมาย 2

1.4 ขอบข่ายการดำเนินงาน 3

**บทที่ 2 สภาพทั่วไปของเทศบาล**

2.1 สภาพทั่วไป 5

2.2 สภาพด้านการบริหารเทศบาล 29

2.3 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและขีดสมรรถนะ 31

**บทที่ 3 ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ**

3.1 วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา ICT 32

3.2 แนวทางการพัฒนา ICT ตามแผนแม่บท 37

**บทที่ 4 แผนงาน โครงการ งบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาล**

4.1 ระดับความพร้อมของเทศบาลตามแผนการพัฒนา 43

4.2 แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสารสนเทศ 49

4.3 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเทศบาล 51

4.4 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ 54

4.5 แผนการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเทศบาล 55

4.6 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์งานเทศบาล 57

4.7 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านสังคม 58

4.8 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน 60

4.9 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อโรงเรียนในชุมชน 61

4.10 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว 63

4.11 แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทางานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์ 64

**บทที่ 5 การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผลแผนแม่บท ICT**

5.1 การบริหารจัดการ 66

5.2 คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ67

5.3 อำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน 68

5.4 การติดตามประเมินผล 69

**บทที่ 6 ตัวชี้วัด**

6.1 ตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT 70

6.2 สรุปแผนงานโครงการของเทศบาลเมืองสัตหีบ71

**ภาคผนวก**

**บทที่ 1**

**บทนำ**

**1.1 เหตุผลและความจำเป็น**

สืบเนื่องจากนโยบายรัฐบาลที่มีความต้องการให้หน่วยงานของรัฐและรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาช่วยในการปฏิบัติงานและบริหารงาน รวมทั้งกระจายข้อมูลข่าวสารไปสู่ประชาชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจ เกิดบูรณาการและเอกภาพในระบบข้อมูล ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

เพื่อวางแนวทางการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การบริหารงานให้เป็นไปอย่างมีเอกภาพ และเหมาะสม รวมทั้งให้เกิดความสอดคล้องในการพัฒนาตามข้อจำกัดและสภาพแวดล้อม

**1.2 วัตถุประสงค์**

1. เพื่อดำเนินการสำรวจ ข้อมูลสภาพทั่วไป โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การเมือง การบริหาร การประเมินผลท้องถิ่นและการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานของเทศบาลเมืองสัตหีบ เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเพื่อจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เพื่อวิเคราะห์และออกแบบและจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเทศบาลเมืองสัตหีบ ให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาประเทศ

3. เพื่อให้มีการวางแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ พิจารณาวางมาตรการและกลยุทธ์ให้สอดคล้องตามแผนแม่บทการพัฒนา (Master Plan) และแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

4. เพื่อให้มีการวางแผนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือพัฒนาการปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายเชิงบริหารและบริการตามภารกิจขององค์กร ทั้งในด้านการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลและประมวลผลข้อมูลตามดัชนีชี้วัดผลกระทบและผลการปฏิบัติงานที่กำหนดได้อย่างชัดเจน

5. เพื่อให้มีการวางแผนการใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งด้านอุปกรณ์ งบประมาณ และบุคลากรมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับศักยภาพขององค์กร

6. เพื่อให้มีการวิเคราะห์และวางแผนการใช้เครือข่ายสารสนเทศ ของเทศบาลเมืองสัตหีบ ให้เป็นประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และสารสนเทศร่วมกันได้อย่างเหมาะสม และเป็นเครือข่ายสารสนเทศที่เชื่อมโยงหน่วยงานอื่นได้อย่างต่อเนื่อง

7. เพื่อให้มีกลไกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเทศบาลเมืองสัตหีบ โดยกำหนดดัชนีชี้วัดผลกระทบและประโยชน์ที่ได้รับต่อการพัฒนาในภาพรวมได้อย่างแท้จริง

**1.3 เป้าหมาย**

ผลจากการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของเทศบาลเมืองสัตหีบ ทำให้มีการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับแผนแม่บทพัฒนาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แผนแม่บทไอซีทีของประเทศ ตามเป้าหมายดังนี้

**เป้าหมายการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ**

1.3.1 สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองสัตหีบ

• จัดทำแนวทางในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้กับการปฏิบัติงานตามภารกิจของ

เทศบาลเมืองสัตหีบ ในด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์

ธรรมชาติ การพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาด้านสังคม การพัฒนาด้านการบริการ การพัฒนา

ด้านการศึกษา และอื่นๆ โดนเน้นความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันของข้อมูล

• จัดทำแนวทางพัฒนาระบบสารสนเทศที่เป็นรูปแบบ (Pattern) ที่สามารถนำไปใช้ได้กับใน

องค์กรได้จริง

• เลือกรูปแบบการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบ

1.3.2 สนับสนุนงานบริหารจัดการ

• จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Management Information

System)

• จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อผู้บริหาร (Executive Information System)

• จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบช่วยตัดสินใจ (Decision Support System)

• จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Geographic Information System)

1.3.3 สนับสนุนการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศร่วมกัน

• จัดทำแนวทางในการจัดตั้งเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีการ

เชื่อมโยงระหว่างกัน

• เสนอแนวทางจัดตั้งเครือข่ายสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ ให้มีการเชื่อมโยงกับหน่วยงาน

ของกรมส่งเสริม

• กำหนดมาตรฐานของอุปกรณ์เครือข่ายทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์

1.3.4 สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

• จัดทำแผนการฝึกอบรมผู้ใช้งานตรง (End Users) ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพิ่มความสามารถ

ในการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

• จัดทำแผนเพื่อการพัฒนาบุคลากรให้สามารถดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศ

**1.4 ขอบข่ายการดำเนินงาน**

**งานส่วนที่ 1: สำรวจและจัดเก็บข้อมูล (Survey and Collect Data)**

1.4.1 ดำเนินการสำรวจข้อมูลสภาพทั่วไป โครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ สังคมทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม การเมือง การบริหาร การประเมินผลท้องถิ่น และการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในการบริหารงานของเทศบาลเมืองสัตหีบ เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ จัดทำระบบศูนย์กลางข้อมูล

และเพื่อจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

1.4.2 สำรวจ วิเคราะห์ และสรุปวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน นโยบาย และแผนงานด้าน

เทคโนโลยีสารสนเทศ ของเทศบาลเมืองสัตหีบโดยรวม และสรุปความต้องการด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศ

1.4.3 สำรวจข้อมูลพื้นฐานข้อมูลด้านการศึกษาด้านเศรษฐกิจ สังคม การบริหาร

1.4.4 ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ ระบบเครือข่าย และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Network and

Computer Hardware) รวมทั้งการติดตั้งซอฟต์แวร์ (Software) ที่มีอยู่ในปัจจุบันของเทศบาล

เมืองสัตหีบ ตลอดจนการสื่อสารข้อมูลสู่หน่วยงานภายนอก และสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา

อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ของระบบปัจจุบันดังกล่าว

1.4.5 ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ การใช้และพัฒนาระบบสารสนเทศ (Computer Based

Information System) ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันของเทศบาลเมืองสัตหีบ ทั้งระบบสารสนเทศทางด้าน

การดำเนินงาน ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการ และการบริการ และสรุปจุดอ่อน จุด

แข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ในการใช้งานและพัฒนาระบบดังกล่าว

1.4.6 ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ การใช้ข้อมูลและฐานข้อมูล (Data & Database) ที่เป็นอยู่

ปัจจุบัน และสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ

1.4.7 ทำการศึกษา สำรวจ และวิเคราะห์ ทรัพยากรบุคคล (People) ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสาร

สนเทศในปัจจุบัน เพื่อสรุปจุดอ่อน จุดแข็ง ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ

**งานส่วนที่ 2: จัดทำแผนกลยุทธ์และวิเคราะห์ออกแบบในภาพรวม (Conceptual Design)**

1.4.8จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

1.4.9 วิเคราะห์และออกแบบภาพรวมระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ ของเทศบาลเมืองสัตหีบโดยคำนึง

ถึง ความจำเป็น ความเหมาะสม

1.4.10 วิเคราะห์และออกแบบการพัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมรายละเอียดคุณสมบัติของระบบงาน

ทั้งระบบสารสนเทศทางด้านการดำเนินงาน ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการ และการ

บริการระบบสารสนเทศผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ต (Internet)

1.4.11 วิเคราะห์และเสนอแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านสารสนเทศ และกำหนดคุณลักษณะของ

บุคลากรระดับปฏิบัติงานหลัก

1.4.12 กำหนดมาตรฐานและเอกภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ รวมทั้ง

ทำการสรุปข้อเสนอแนะและกำหนดแนวทางที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศต่างๆ ให้ได้มาตรฐาน

1.4.13 เสนอแผนการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.4.14 วิเคราะห์และเสนอรูปแบบโครงสร้างองค์กรที่จะเป็นผู้รับผิดชอบดูแลงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

และระบบสารสนเทศทั้งหมดหรือบางส่วน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และบทบาทของ

ขององค์กรดังกล่าวให้ชัดเจน ประกอบกับข้อกำหนดคุณลักษณะของบุคลากรระดับปฏิบัติการหลัก

1.4.15 นำเสนอข้อเสนอแนะในมุมมองอื่นๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่องานเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร

**งานส่วนที่ 3: กำหนดแผนปฏิบัติการ (Action plan)**

1.4.16 จัดทำแผนการพัฒนาระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

1.4.17 จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศ

1.4.18 จัดทำแผนการลงทุนและแผนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการดำเนินงานแผนแม่บทเทคโนโลยี

สารสนเทศ

**บทที่ 2**

**สภาพทั่วไปของเทศบาล**

**2.๑ สภาพทั่วไป**

จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อวันที่๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๔๙๘อยู่ในเขตพื้นที่ของตำบลสัตหีบทางตอนใต้พื้นที่๖.๒๒ตารางกิโลเมตร

**อาณาเขต**

หลักเขตที่ ๑ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณที่ห่างจากกึ่งกลางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี - ตราด ตรงกิโลเมตรที่ ๑๗๑ ในแนวตั้งฉาก ไปทางทิศตะวันตก ระยะ ๒๐๐ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๐๕๑๐๕๘

**ด้านเหนือ**

จากหลักเขตที่ ๑ เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันออก ถึงหลักเขตที่ ๒ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากกึ่งกลางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี - ตราด ตรงกิโลเมตรที่ ๑๗๑ ในแนวตั้งฉาก ระยะ ๕๐๐ เมตร บริเวณพิกัดQQ ๐๕๘๐๕๙รวมระยะประมาณ ๗๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๒ เป็นเส้นขนานกับกึ่งกลางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ถึงหลักเขตที่ ๓ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากกึ่งกลางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ตรง กิโลเมตรที่ ๑๘๐+๕๐๐ ในแนวตั้งฉาก ไปทางทิศเหนือ ระยะ ๕๐๐ เมตรบริเวณพิกัดQQ ๑๑๑๐๑๓รวมระยะประมาณ ๕,๗๐๐ เมตร

**ด้านตะวันออก** . จากหลักเขตที่ ๓ เป็นเส้นตรงไปทางทิศใต้ ถึงหลักเขตที่ ๔ ซึ่งตั้งอยู่ริมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ฟากเหนือ ตรง กิโลเมตรที่ ๑๘๐+๕๐๐ บริเวณพิกัด QQ ๑๑๒๐๐๘ รวมระยะประมาณ ๕๐๐ เมตร

**ด้านใต้**. จากหลักเขตที่ ๔ เป็นเส้นเลียบริมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ฟากเหนือไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ถึงหลักเขตที่ ๕ ซึ่งตั้งอยู่ตรงข้ามทางแยกถนนหนองตะเคียนบริเวณพิกัด QQ ๐๗๐๐๑๔รวมระยะประมาณ ๔,๒๖๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๕ เป็นเส้นตัดผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ไปทางทิศใต้ ถึงหลักเขตที่ ๖ ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนหนองตะเคียน ฟากตะวันออก ตรงกับหลักเขตที่ดินหมู่บ้าน กร. บริเวณพิกัดQQ ๐๗๐๐๑๐รวมระยะประมาณ ๓๔๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๖ เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ถึงหลักเขตที่ ๗ ซึ่งตั้งอยู่ตรงมุมรั้วที่ว่าการอำเภอสัตหีบด้านเหนือบริเวณพิกัดQQ ๐๗๓๐๐๕รวมระยะประมาณ ๖๑๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๗ เป็นเส้นตรงไปทางทิศใต้ ถึงหลักเขตที่ ๘ ซึ่งตั้งอยู่ริมอ่าวสัตหีบ ด้านเหนือห่างจากมุมถนนหนองตะเคียน ฟากตะวันออก ไปทางทิศตะวันออก บริเวณพิกัด QQ ๐๗๔๐๐๓รวมระยะประมาณ ๔๕๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๘ เป็นเส้นตรงลงไปในอ่าวสัตหีบ ทางทิศใต้ ระยะ ๑๐๐ เมตร แล้วเป็นเส้นขนานกับริมอ่าวสัตหีบ ไปทางทิศตะวันตก แล้วเป็นเส้นตรงขึ้นไปทางทิศเหนือ ถึงหลักเขตที่ ๙ ซึ่งตั้งอยู่ริมอ่าวสัตหีบด้านเหนือ ตรงข้ามมุมถนนข้างโรงพยาบาลอาภากรเกียรติวงศ์ ฟากตะวันออกบริเวณพิกัดQQ ๐๖๔๐๐๓รวมระยะประมาณ ๑,๓๐๐ เมตร

**ด้านตะวันตก.** จากหลักเขตที่ ๙ เป็นเส้นตรงไปทางทิศเหนือ แล้วเลียบริมถนนข้างโรงพยาบาลอาภากรเกียรติวงศ์ และทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ฟากตะวันออก ถึงหลักเขตที่ ๑๐ ซึ่งตั้งอยู่ริมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ฟากตะวันออก ตรงข้ามทางแยกไปบ้านทุ่งโปรงบริเวณพิกัด QQ ๐๕๘๐๓๑รวมระยะประมาณ ๒,๘๔๐ เมตร

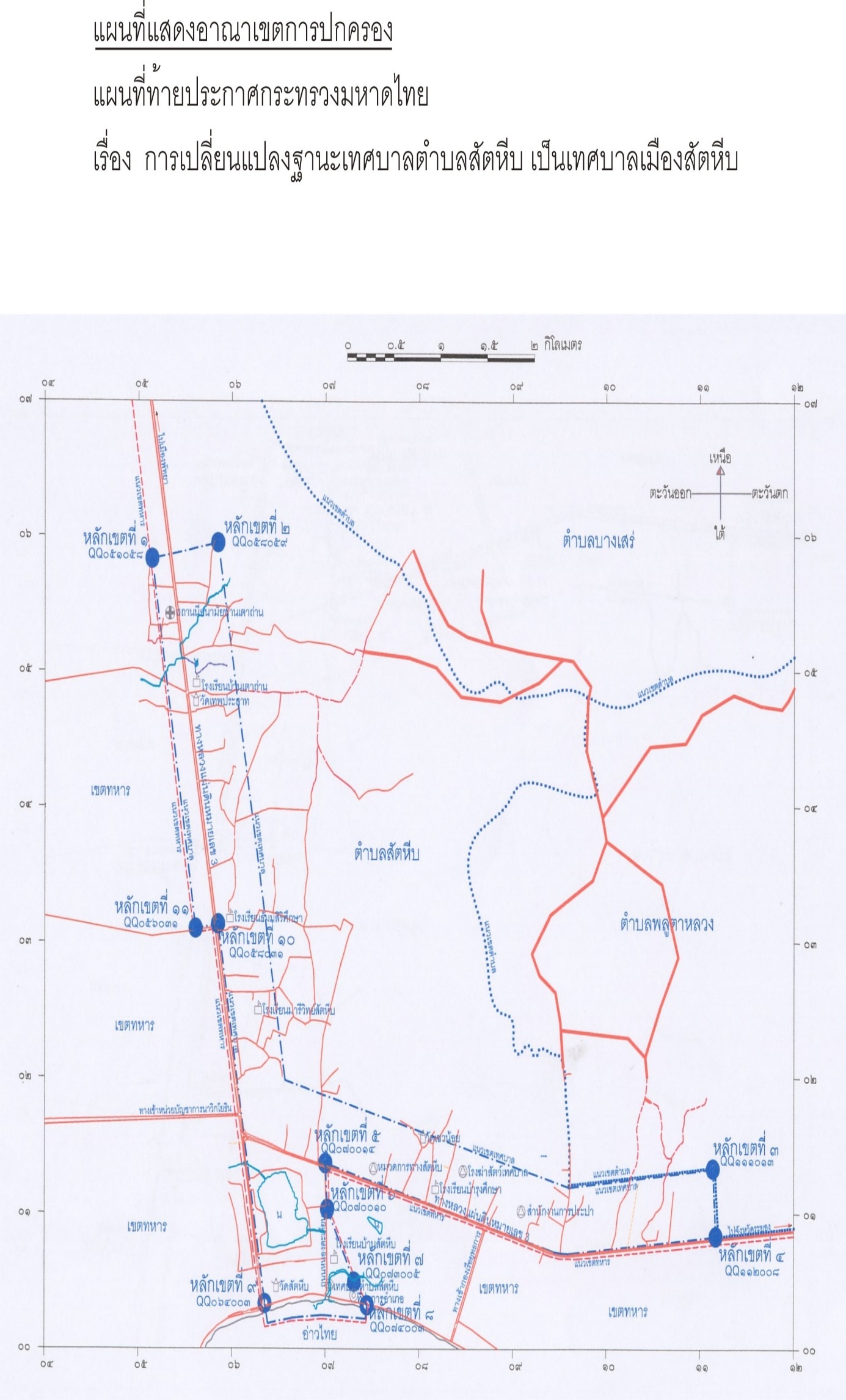
จากหลักเขตที่ ๑๐ เป็นเส้นตรงตัดผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด แล้วเลียบริมถนนทางไปบ้านทุ่งโปรง ฟากเหนือ ไปทางทิศตะวันตก ถึงหลักเขตที่ ๑๑ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากกึ่งกลางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ตามแนวทางไปบ้านทุ่งโปร่ง ระยะ ๒๐๐ เมตรบริเวณพิกัดQQ ๐๕๖๐๓๑รวมระยะประมาณ ๒๔๖ เมตร

จากหลักเขตที่ ๑๑ เป็นเส้นตรงขนานกับกึ่งกลางทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓ ตอนชลบุรี – ตราด ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ จนบรรจบกับหลักเขตที่ ๑ รวมระยะประมาณ ๒,๗๗๐เมตร

**แผนที่แสดงอาณาเขตการปกครอง**

แผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง จัดตั้งเทศบาลตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี



**🙪 ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๙ หมู่บ้าน๒ตำบล**

**ต.สัตหีบ ๘ หมู่บ้าน**

๑. หมู่ที่ ๑ บางส่วน ๕. หมู่ที่ ๕ บางส่วน

๒. หมู่ที่ ๒ บางส่วน ๖. หมู่ที่ ๖ บางส่วน

๓. หมู่ที่ ๓ บางส่วน ๗. หมู่ที่ ๗ บางส่วน

๔. หมู่ที่ ๔ บางส่วน ๘. หมู่ที่ ๘ บางส่วน

**ต.พลูตาหลวง ๑ หมู่บ้าน**

๑. หมู่ที่ ๗ บางส่วน

**ข้อมูลอาณาเขตชุมชนในเขตเทศบาลเมืองสัตหีบ**

**1. ชุมชนหลวงพ่ออี๋** มีพื้นที่ 0.575 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 11 กับถนนรอบหนองตะเคียน ด้านทิศเหนือ เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนน เทศบาล 13 กับถนนซอยถนนเทศบาล 6

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 6 (ซอยธรรมวิทยา) ลงมาทางทิศใต้ ถึงหลักที่ 8

ทิศใต้ เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 8 เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตก ตามถนนเลียบชายทะเล สิ้นสุด หลักเขตที่ 9

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 9 เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ ตามถนนเทศบาล 11 สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่าง ถนนเทศบาล 11 กับถนนรอบหนองตะเคียนด้านทิศเหนือ

**2. ชุมชนอุดมศักดิ์ – ทองทิพย์** มีพื้นที่ 0.350 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบ กับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ท้ายซอยทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิท กับถนนทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์เป็นเส้นไปทางทิศใต้ขนานกับถนนสุขุมวิท (ด้านซ้าย) สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทถนนทางเข้าบ้านพักกรมโรงงานฐานทัพเรือสัตหีบ

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนทางเข้าบ้านพักกรมโรงงานฐานทัพเรือสัตหีบ ไปทางทิศตะวันตก 200 เมตร สิ้นสุดหลักเขตที่ 11 แนวแบ่งเขตระหว่าง เทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 11 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ ขนานกับถนนสุขุมวิท 200 เมตร เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ท้ายซอยทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์)

**3. ชุมชนเตาถ่านหมู่ 8** มีพื้นที่ 0.200 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 1 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก 200 เมตร บรรจบกับถนนสุขุมวิท

ทิศตะวันออก เริ่มต้นที่กิโลเมตรที่ 170 ตรงมาทางทิศใต้ขนานกับถนนสุขุมวิท (ด้านซ้าย) ถึงทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์เป็นเส้นตรงไปทางทิศตะวันตก 200 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยทางเข้าศูนย์การค้าตลาดทองทิพย์) เป็นเส้นไปทางทิศเหนือสิ้นสุดหลักเขตที่ 1 แนวแบ่งเขต ระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์

**4. ชุมชนยางงาม**มีพื้นที่ 0.890 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 41 (ซอยเขาเพชร) เป็นเส้นไปทางด้านทิศตะวันออก สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยเขาเพชร)

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยเขาเพชร) เป็นเส้นไปทางทิศใต้ ขนานกับถนนสุขุมวิท ระยะทาง 500 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยเครือนาวี)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากแนวเขตแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 51 (ซอยเครือนาวี) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตก สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิท กับถนนสัตหีบสุขุมวิท 51 (ซอยเครือนาวี)

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 51 (ซอยเครือนาวี)เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ ขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวา สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 41 (ซอยเขาเพชร)

**5. ชุมชนร่วมพัฒนา**มีพื้นที่ 0.710 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 ซอยบ่อนไก่) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก ขนานกับถนนสุขุมวิท 500 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 89 ซอยบำรุงศิษย์)

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 89 ซอยบำรุงศิษย์) เป็นเส้นไปทางทิศใต้ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบำรุงศิษย์)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบำรุงศิษย์) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตก ขนานกับถนนสุขุมวิท (ด้านขวามือ) สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบ่อนไก่)

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบ่อนไก่)เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่าง เทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบ่อนไก่)

**6.ชุมชนเขาหมอน**มีพื้นที่ 0.494 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวง ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก ขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวามือ แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวง

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากท้ายซอยสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน) แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาล. . เมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวง เป็นเส้นไปทางทิศใต้

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 107 เป็น. . เส้นไปทางทิศตะวันตก ขนาดกับถนนสุขุมวิทด้านขวามือ สิ้นสุดจุดบรรจบ . ระหว่าง.ถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน)

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 107 เป็น. . เส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.. . พลูตาหลวง ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 107

**7. ชุมชนบ้านป่ายุบ** มีพื้นที่ 0.290 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบ (ท้ายซอยเทพบูรพา) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก ขนานกับถนนสุขุมวิท 500 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 ซอยบ่อนไก่)

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 ซอยบ่อนไก่) เป็นเส้นไปทางทิศใต้ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบ่อยไก่)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ท้ายซอยสัตหีบสัตหีบสุขุมวิท 73 ซอยบ่อนไก่) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตก

ขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวามือ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยเทพบูรพา

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบ่อนไก่) เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 73 (ซอยบ่อนไก่)

**8. ชุมชนเตาถ่านหมู่ 4** มีพื้นที่ 0.685 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 1 (ซอยโชคประดู่) เป็นเส้นไปด้านทิศตะวันออก สิ้นสุด หลักเขตที่ 2 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบ กับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 2 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ขนานกับถนนสุขุมวิท ระยะทาง 500 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ซอยสัตหีบสุขุมวิทที่ 27 (ซอยสันติสุข)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ซอยสัตหีบสุขุมวิท 27 (ซอยสันติสุข) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตกถึงจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับ ถนนซอยสัตหีบสุขุมวิทที่ 27 (ซอยสันติสุข)

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 27 (ซอยสันติสุข) เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 1 (ซอยโชคประดู่)

**9. ชุมชนร่มฤดี** มีพื้นที่ 0.470 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 51 (ซอยเครือนาวี) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิทที่ 51(ซอยเครือนาวี)

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 51 (ซอยเครือนาวี) เป็นเส้นไปทาง ทิศใต้ ขนานกับถนนสุขุมวิท 500 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยเทพบูรพา)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยเทพบูรพา ขนานกับถนนสุขุมวิททางด้านขวามือสิ้นสุดจุดตัดถนนสุขุมวิท (แยกสัตหีบ)

**10. ชุมชนธรรมวิทยา** มีพื้นที่ 0.036 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 6

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 6 เป็นเส้นไปทางทิศใต้ สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาล. เมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยธรรมวิทยา)

ทิศใต้ เริ่มต้นที่ แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ท้ายซอยธรรมวิทยา) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 13 กับถนนเทศบาล 13/1

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 13 กับถนนเทศบาล 13/1 เป็นเส้นไปทางทิศเหนือถนนเทศบาล 13 (ด้านขวามือ) สิ้นสุดหลักเขตที่ 6

**11. ชุมชนหนองตะเคียนเหนือ** มีพื้นที่ 0.360 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากจุดตัดถนนสุขุมวิท (แยกสัตหีบ) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออกขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวามือ สิ้นสุดหลักเขตที่ 5 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 5 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ เป็นเส้นไปทางทิศใต้ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 13 กับถนนซอยถนนเทศบาล 6

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 13 กับถนนซอยถนนเทศบาล 6 เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตกสิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 11 กับถนนรอบหนองตะเคียนด้านทิศเหนือ

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนเทศบาล 11 กับถนนรอบหนองตะเคียนด้านทิศเหนือ เป็นเส้นไปทางเหนือ สิ้นสุดจุดตัดถนนสุขุมวิท (แยกสัตหีบ)

**12. ชุมชนชายทะเล** มีพื้นที่ 0.124 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นที่หลักเขตที่ 9 เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออกตามถนนเลียบชายทะเล (ฝั่งขวามือ) สิ้นสุดหลักเขตที่ 8

ทิศตะวันออก เริ่มต้นที่หลักที่ 8 เป็นเส้นไปทางทิศใต้สิ้นสุด สุดเขตเทศบาลระยะทาง 100 เมตร

ทิศใต้ เริ่มต้นจากสุดเขตเทศบาล ห่างจากหลักเขตที่ 8 (100 เมตร) ขนานกับถนนเลียบชายทะเล เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตก สิ้นสุด สุดเขตเทศบาลเมืองสัตหีบ ห่างจากหลักเขตที่ 9 (100เมตร)

ทิศตะวันตก เริ่มจากสุดเขตเทศบาลห่างจากหลักเขตที่ 9 (100 เมตร) เป็นเส้นไปทางทิศเหนือสิ้นสุดหลักเขตที่ 9 (100 เมตร)

**13. ชุมชนสันติสุข** มีพื้นที่ 0.430ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 27 (ซอยสันติสุข)เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออก สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 27)

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 27) เป็นเส้นไปทางทิศใต้สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ซอยเขาเพชร)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์(ซอยเขาเพชร) เป็นเส้นไปทางทิศใต้ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 41 (ซอยเขาเพชร)

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 41 (ซอยเขาเพชร) ขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวา เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิท กับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 27 (ซอยสันติสุข)

**14. ชุมชนร่วมใจ** มีพื้นที่ 0.594 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์

(ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 89 ซอยบำรุงศิษย์) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันออกขนานกับถนนสุขุมวิท 500 เมตร สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน)

ทิศตะวันออก เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน)สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน)

ทิศใต้ เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 99 (ซอยเขาหมอน) เป็นเส้นไปทางทิศตะวันตกขนานกับถนนสุขุมวิท (ทางด้านขวามือ) สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 89 (ซอยบำรุงศิษย์)

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 89 (ซอยบำรุงศิษย์) เป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดแนวเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับเทศบาลตำบลเขตรอุดมศักดิ์ (ท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 89 ซอยบำรุงศิษย์)

**15. ชุมชนมิตรอารีย์** มีพื้นที่ 0.312 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ เริ่มต้นจากแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวงท้ายซอย สัตหีบสุขุมวิท 107 ก เป็นเส้นทางไปทางทิศตะวันออก ขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวามือ สิ้นสุดหลักเขตที่ 3 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวง

ทิศตะวันอก เริ่มจากหลักเขตที่ 3 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวงเป็นเส้นไปทางทิศใต้ สิ้นสุดหลักเขตที่ 4 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวง

ทิศใต้ เริ่มต้นจากหลักเขตที่ 4 แนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับอบต.พลูตาหลวงเป็นเส้นไปทางทิศตะวันตก ขนานกับถนนสุขุมวิทด้านขวามือ สิ้นสุดจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับ ถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 107

ทิศตะวันตก เริ่มต้นจากจุดบรรจบระหว่างถนนสุขุมวิทกับถนนซอยสัตหีบสุขุมวิท 11 (ซอยแสงทองเป็นเส้นไปทางทิศเหนือ สิ้นสุดแนวแบ่งเขตระหว่างเทศบาลเมืองสัตหีบกับ อบต.พลูตาหลวงท้ายซอยสัตหีบสุขุมวิท 107 ก

**ลักษณะภูมิประเทศ**

พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เขาและเป็นเนินติดทะเลไม่มีลำน้ำที่สำคัญมีแต่ลำห้วยไม่มีภูเขาขนาดใหญ่ในพื้นที่มีแต่ภูเขาขนาดกลางและภูเขาขนาดเล็กโดยทั่วไปของพื้นที่

**ลักษณะภูมิอากาศ .** - ในช่วงฤดูหนาวจะเริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนกุมภาพันธ์. . - ในช่วงฤดูร้อนจะเริ่มตังแต่เดือนมีนาคม ถึงเดือนมิถุนายน. . - ในช่วงฤดูฝนจะเริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึงเดือนตุลาคม

**ลักษณะชองดิน .** พื้นดินเป็นดินปนทราย

**ลักษณะของแหล่งน้ำ**

ไม่มีลำน้ำที่สำคัญมีแต่ลำห้วยในพื้นที่สวนสาธารณะกรมหลวงชุมพร มีหนองน้ำ ชื่อว่าหนองตะเคียน เป็นพื้นที่พักผ่อน ออกกำลังกายของประชาชน

**ลักษณะของไม้และป่าไม้**

ไม่มีป่าไม้ในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองสัตหีบ

**2.1.2 ด้านการเมือง/การปกครอง**

- จำนวนคณะผู้บริหารท้องถิ่น 6 คน

- จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่น 18 คน

**โครงสร้างและอัตรากำลังในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- ข้าราชการ 41 คน

- ลูกจ้างประจำ 13 คน

- ลูกจ้างตามภารกิจ 72 คน

- ลูกจ้างทั่วไป 101 คน

**การคลังท้องถิ่นจากการบริหารรายรับ-รายจ่ายในปีงบประมาณที่ผ่านมา**

เปรียบเทียบฐานะการคลังย้อนหลัง 3 - 5 ปี

**ปีงบประมาณ 2557**

รับจริง 143,274,742.19 บาท

จ่ายจริง 109,559,288.85 บาท

**ปีงบประมาณ 2558**

รับจริง 175,979,003.27 บาท

จ่ายจริง 121,563,471.74 บาท

**ปีงบประมาณ 2559**

รับจริง 177,793,988.90 บาท

จ่ายจริง 144,702,782.26 บาท

**2.1.3 ประชากร**

- จำนวนหลังคาเรือนทั้งหมดในเขตพื้นที่รับผิดชอบ 11,673 บ้าน

- มีประชากรทั้งหมด 23,257 คน แบ่งเป็น

ชาย 11,135 คน หญิง 12,122 คน

เด็ก (ทารก – 9 ปี) 1,366 คน เด็ก (ทารก – 9 ปี) 1,237 คน

เด็กโต (10-14 ปี) 644 คน เด็กโต (10-14 ปี) 600 คน

วัยรุ่น (15-19 ปี) 697 คน วัยรุ่น (15-19 ปี) 662 คน

ผู้ใหญ่ (20-59 ปี) 6,482 คน ผู้ใหญ่ (20-59 ปี) 7,179 คน

คนชรา (60 ปีขึ้นไป) 1,946 คน คนชรา (60 ปีขึ้นไป) 2,444 คน

- จำนวนประชากรที่พิการหรือทุพลภาพหรือป่วยเรื้อรังในเขตพื้นที่252คน

- ความหนาแน่นของประชากร3,765คน/ตร.กม.

- อัตราการเพิ่มขึ้นของประชากร ตั้งแต่ ปี 2554-2555 ร้อยละ0.0

- อัตราการเพิ่มขึ้นของประชากร ตั้งแต่ ปี 2555-2556 ร้อยละ0.0

- อัตราการเพิ่มขึ้นของประชากร ตั้งแต่ ปี 2557-2558 ร้อยละ0.0

**2.1.4 สภาพทางสังคม**

**ด้านสังคม**

- ลักษณะอาชีพของประชากร

ประชากรในเขตเทศบาลเมืองสัตหีบโดยส่วนใหญ่ประกอบอาชีพค้าขาย, ทำธุรกิจส่วนตัวรับราชการ, รับจ้างและประมง

**ด้านโครงสร้างพื้นฐาน**

**การคมนาคม การจราจร**

- ถนนรวม 245 สาย

**ประเภทของถนน**

- ถนนลาดยาง 15 สาย

- ถนนคอนกรีต 230 สาย

- สะพาน 2 แห่ง

- สะพานลอยคนข้าม 4 แห่ง

**กีฬา นันทนาการ/พักผ่อน**

- สนามกีฬาอเนกประสงค์ 3 แห่ง

- สนามฟุตบอล 1 แห่ง

- สนามบาสเกตบอล 2 แห่ง

- สนามตะกร้อ 2 แห่ง

- ห้องสมุดประชาชน 1 แห่ง

- สนามเด็กเล่น 2 แห่ง

- สวนสาธารณะ 1 แห่ง

**2.1.5 ระบบบริการพื้นฐาน**

**การจัดการขนส่งมวลชน** ได้แก่

☑รถโดยสาร, รถตู้ประจำทาง

**โทรคมนาคม** ได้แก่

☑ โทรศัพท์ ☑ อินเตอร์เน็ต

**การสื่อสาร**

- โทรศัพท์ส่วนบุคคลในพื้นที่ 7,361 เลขหมาย. - โทรศัพท์สาธารณะในเขตพื้นที่ 84 เลขหมาย. - จำนวนชุมสายโทรศัพท์ในเขตพื้นที่ 4 ชุมสาย. - ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข 1 พื้นที่. - สถานีวิทยุกระจายเสียง 10 สถานี - สถานีวิทยุโทรทัศน์ 1 สถานี. - สื่อมวลชนในพื้นที่/หนังสือพิมพ์ 5 ฉบับ. - ระบบเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวในพื้นที่ 44 จุด (ครอบคลุมกระจายทั่วทุกพื้นที่)

**การประปา**. - จำนวนครัวเรือนที่ใช้ประปา 5,256 ครัวเรือน. - หน่วยงานเจ้าของกิจการประปา 1 หลังคาเรือน. - น้ำประปาที่ผลิต 244,392 ลบ.ม./วัน. - น้ำประปาที่ใช้ 206,021 ลบ.ม./วัน. - แหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปา 2 แห่ง

**ไฟฟ้า**. - จำนวนครัวเรือนที่ใช้ไฟฟ้า 5,256 แห่ง/ครัวเรือน. - พื้นที่ที่ได้รับบริการไฟฟ้า ร้อยละ 100 ของพื้นที่ทั้งหมด. - ไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟฟ้าส่องสว่าง) จำนวน 2,000จุด/ครอบคลุมถนนทุกสาย

**การศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สังกัด** | **ท้องถิ่น** | **สปช.** | **สพฐ** | **กรมสามัญฯ** | **กรมอาชีวฯ** | **รวม** |
| **ศูนย์พัฒนาก่อนวัยเรียน** | - | - | - | - | - | - |
| **ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** | 1 | - | - | - | - | 1 |
| **ระดับก่อนประถมศึกษา** |  |  |  |  |  |  |
| 1. จำนวนโรงเรียน |  | 4 | 1 | 1 | - | 6 |
| 2. จำนวนห้องเรียน |  | 58 | 4 | 4 | - | 66 |
| 3. จำนวนนักเรียน |  | 1,984 | 107 | 138 | - | 2,229 |
| 4. จำนวนครู อาจารย์ |  | 116 | 4 | 4 | - | 124 |
| **ระดับประถมศึกษา** |  |  |  |  |  |  |
| 1. จำนวนโรงเรียน |  | 4 | 1 | 1 | - | 6 |
| 2. จำนวนห้องเรียน |  | 116 | 12 | 20 | - | 148 |
| 3. จำนวนนักเรียน |  | 4,317 | 474 | 660 | - | 5,451 |
| 4. จำนวนครู อาจารย์ |  | 201 | 19 | 30 | - | 250 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **สังกัด** | **ท้องถิ่น** | **สปช.** | **สพฐ** | **กรมสามัญฯ** | **กรมอาชีวฯ** | **รวม** |
| **ระดับมัธยมศึกษา** |  |  |  |  |  |  |
| 1. จำนวนโรงเรียน | - | 4 | 1 | - | - | 5 |
| 2. จำนวนห้องเรียน | - | 44 | 6 | - | - | 50 |
| 3. จำนวนนักเรียน | - | 1,606 | 209 | - | - | 1,815 |
| 4. จำนวนครู อาจารย์ | - | 70 | 11 | - | - | 81 |
| **ระดับอาชีวศึกษา** |  |  |  |  |  |  |
| 1. จำนวนโรงเรียน | - | - | - | - | - | - |
| 2. จำนวนห้องเรียน | - | - | - | - | - | - |
| 3. จำนวนนักเรียน | - | - | - | - | - | - |
| 4. จำนวนครู อาจารย์ | - | - | - | - | - | - |
| **รวม** | 1 | 8,524 | 849 | 858 | - | 10,232 |

**สาธารณสุข**

**โรงพยาบาลในเขตพื้นที่**(ถ้ามี) ……โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเตาถ่าน …….. - เป็นของท้องถิ่น จำนวน......-.......แห่ง เตียงคนไข้ จำนวน.......-...........เตียง. - เป็นของเอกชน จำนวน......-........แห่ง เตียงคนไข้ จำนวน.......-...........เตียง. - เป็นของรัฐบาล จำนวน.......-.......แห่ง เตียงคนไข้ จำนวน.........-.........เตียง. - ศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน...........-...........แห่ง . - คลีนิคเอกชน จำนวน........1........แห่ง

**บุคลากรทางการแพทย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานพยาบาลทุกแห่ง ทุกสังกัดในเขตพื้นที่** .- แพทย์ จำนวน.........1..........คน. - พยาบาล จำนวน.......6.........คน. - ทันตแพทย์ จำนวน.......-.......คน . - เภสัชกร จำนวน.........-..........คน. - เจ้าพนักงานส่งเสริมสาธารณสุข จำนวน........-.........คน . - พนักงานอนามัย จำนวน.............-..........คน. - เจ้าพนักงานสุขาภิบาล จำนวน......-.......คน. - เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน......1........ คน. - อสม.........150........คน

**ผู้เข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลสังกัด (จำนวนต่อปี)**. - ท้องถิ่น........-...........คน ผู้ป่วยใน.........-..........คน ผู้ป่วยนอก..........-.............คน. - เอกชน.........-...........คน ผู้ป่วยใน.........-..........คน ผู้ป่วยนอก..........-.............คน. - รัฐบาล....18,743...คน ผู้ป่วยใน..........-..........คน ผู้ป่วยนอก……18,743...คน. - ศูนย์บริการสาธารณสุข..........-...........คน

**สาเหตุการเจ็บป่วยที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลและศูนย์บริการสาธารณสุขทุกแห่ง**. - อุบัติเหตุ...240...ราย/ปี คิดเป็นงบประมาณในการรักษาทั้งสิ้น....72,000...บาท. - สาเหตุอื่น....18,503....ราย/ปี คิดเป็นงบประมาณในการรักษาทั้งสิ้น...330,000..บาท. - ประเภทการเจ็บป่วยที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลและศูนย์บริการสาธารณสุข ทุกแห่ง 5 อันดับแรก. ....1. โรคระบบทางเดินหายใจ. .. 2. โรคระบบเมตาบอริซึม. .. 3. โรคระบบหลอดเลือด. . 4. โรคระบบทางเดินอาหาร. . 5. โรคระบบผิวหนัง

**รถยนต์ดับเพลิง จำนวน2คัน แยกเป็น (แยกตามขนาดจุน้ำ)**. - คันที่ 1. จุน้ำได้ 10,000 ลบ.ม. ซื้อเมื่อ พ.ศ.2553 ราคา 8,458,000 บาท. - คันที่ 2. จุน้ำได้ 2,500 ลบ.ม. ซื้อเมื่อ พ.ศ.2536 ราคา 1,231,000 บาท

**รถบรรทุกน้ำ จำนวน 3คัน แยกเป็น (แยกตามขนาดจุน้ำ)**. - คันที่ 1. จุน้ำได้ 6,000 ลิตร ซื้อเมื่อ พ.ศ.2548 ราคา 1,479,000 บาท. - คันที่ 2. จุน้ำได้ 10,000 ลบ.ม. ซื้อเมื่อ พ.ศ.2553 ราคา 4,470,000 บาท. - คันที่ 3. จุน้ำได้ 5,000 ลิตร ซื้อเมื่อ พ.ศ.2536 ราคา 919,000 บาท

**รถกระเช้า จำนวน 3คัน**. - คันที่ 1. จุน้ำได้ 6,000 ลิตร ซื้อเมื่อ พ.ศ.2540 ราคา 1,500,000 บาท. - คันที่ 2. จุน้ำได้.......-......ลิตร ซื้อเมื่อ พ.ศ.2548 ราคา 1,479,000 บาท. - คันที่ 3. จุน้ำได้.......-.......ลิตร ซื้อเมื่อ พ.ศ.2551 ราคา 1,980,000 บาท

**รถกู้ภัย จำนวน1 คัน**. **-** เรือยนต์ดับเพลิง จำนวน......-........ลำ **-** เครื่องดับเพลิงชนิดหาบหาม จำนวน 1 เครื่อง. - เครื่องสูบน้ำแบบพญานาคจำนวน 2 เครื่อง. - พนักงานดับเพลิง จำนวน 16 คน. - อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 235 คน

**2.1.6 ระบบเศรษฐกิจ**

**การพาณิชยกรรมและบริการ**. - สถานีบริการน้ำมัน 2 แห่ง. - ศูนย์การค้า/ห้างสรรพสินค้า 1 แห่ง. - ตลาดสด 5 แห่ง. - ร้านค้าทั่วไป 140 แห่ง

**สถานประกอบเทศพาณิชย์**. - สถานธนานุบาล 1 แห่ง - ท่าเทียบเรือ 2 แห่ง. - โรงฆ่าสัตว์ 1 แห่ง

**สถานประกอบการด้านการบริการ** - โรงแรม 19 แห่ง. - ธนาคาร 10 แห่ง. - โรงภาพยนตร์ 1 แห่ง. - สถานที่จำหน่ายอาหาร ตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข 134 แห่ง

**การอุตสาหกรรม**. - ลักษณะการประกอบอุตสาหกรรมในท้องถิ่น

(๑) ทำน้ำดื่มและน้ำแข็งก้อนเล็ก

(๒) ผลิตซีเมนต์บล็อก

(๓) ทำประตู หน้าต่าง เหล็กดัด

(๔) กลึงและเชื่อมโลหะ

(๕) ซ่อมเครื่องยนต์

(๖) ทำท่อไอเสียรถยนต์

(๗) ทำน้ำแข็ง

(๘) ทำเฟอร์นิเจอร์และผลิตภัณฑ์จากไม้

(๙) ศูนย์บริการตรวจสอบและซ่อมรถยนต์

(๑๐) ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับโลหะ

(๑๑) ปะผุเคาะพ่นสีรถยนต์

(๑๒) ซ่อมรถจักรยานยนต์

(๑๓) ปะเปลี่ยนยางรถยนต์ ตั้งศูนย์ถ่วงล้อ

(๑๔) บริการล้างอัดฉีดรถยนต์

(๑๕) ผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป

(๑๖) บริการซักอบรีด

(๑๗) โรงพิมพ์

(๑๘) กิจการรับซื้อ – ขายของเก่า

**การท่องเที่ยว**. จำนวนแหล่งท่องเที่ยวจำนวน ๔ แห่ง. ..๑ วัดสัตหีบ(วัดหลวงพ่ออี๋). ..๒ สวนสาธารณะกรมหลวงชุมพร (หนองตะเคียน). ..๓ อ่าวดงตาล. ..๔ วิหารแก้ว (วัดเทพประสาท เตาถ่าน)

**2.1.7 เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)**.**ลักษณะการใช้ที่ดิน (ข้อมูลในปี พ.ศ. . 2560)**. - พื้นที่พักอาศัย 3,386 ไร่. - พื้นที่พาณิชยกรรม 72 ไร่. - พื้นที่ตั้งหน่วยงานของรัฐ 3 ไร่. - สวนสาธารณะ/นันทนาการ 50 ไร่ (ในพื้นที่เทศบาลเมืองสัตหีบ). - พื้นที่เกษตรกรรม 28 ไร่. - พื้นที่ตั้งสถานศึกษา 93 ไร่. - พื้นที่ว่าง 261 ไร่. - สวนสาธารณะหนองตะเคียน 241 ไร่ (อยู่ในความดูแลของฐานทัพเรือสัตหีบ)

**2.1.8 การสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการสังคม**.**ชุมชนเขตเทศบาลเมืองสัตหีบจำนวน 15 แห่ง**

1. ชุมชนเตาถ่านหมู่ ๔ ที่ตั้ง ม.๔   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นางสมใจ เจริญสุข
2. ชุมชนเตาถ่านหมู่ ๘ ที่ตั้ง ม.๘   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นายฐานวัฒน์ ถนอม
3. ชุมชนยางงาม ที่ตั้ง ม.๓   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นายสุริยะ เชยกำเหนิด
4. ชุมชนอุดมศักดิ์ – ทองทิพย์ ที่ตั้ง ม.๓, ม.๘   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นายเกรียงศักดิ์ คีรีรัตนเวทย์
5. ชุมชนหลวงพ่ออี๋ ที่ตั้ง ม.๒   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นายจำรัส ตระกูลธงชัย
6. ชุมชนบ้านป่ายุบ ที่ตั้ง ม.๕   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๔๖ - ประธานชุมชนได้แก่ ด.ต.สมทบ ดียิ่ง
7. ชุมชนร่วมพัฒนา ที่ตั้ง ม.๖   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นายสมพงษ์ หุ่นสะดี
8. ชุมชนร่มฤดี ที่ตั้ง ม.๗   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ น.อ.(พิเศษ) สมพงษ์มินศิริ
9. ชุมชนเขาหมอน ที่ตั้ง ม.๗ พลูตาหลวง   
   - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556 - ประธานชุมชนได้แก่ น.ท.สมปอง จันทร์สมบูรณ์
10. ชุมชนชายทะเล ที่ตั้ง ม.๑   
    - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๒ - ประธานชุมชนได้แก่ นางสาวอุษารดี ศิริเจริญ
11. ชุมชนหนองตะเคียนเหนือ ที่ตั้ง ม.๒   
    - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ - ประธานชุมชนได้แก่ นายอนันต์ เย็นสบาย
12. ชุมชนธรรมวิทยา ที่ตั้ง ม.๒   
    - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ - ประธานชุมชนได้แก่ นายบรรจบ ชูเกลี้ยง
13. ชุมชนสันติสุข ที่ตั้ง ม. ๓   
    - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๓

- ประธานชุมชนได้แก่ นางกัญชลา วิบูลย์ชาติ ๑๔. ชุมชนร่วมใจ ที่ตั้ง ม.๖ . . - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓.. . - ประธานชุมชนได้แก่ นายอลงกรณ์ ศรีโพธิ์ 15 ชุมชนมิตรอารีย์ ที่ตั้ง ม. 7 ต.พลุตาหลวง. . - ประกาศจัดตั้งเป็นชุมชนเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2556. . - ประธานชุมชนได้แก่ นายชัยวัฒน์ พัชวิบูลย์ (รักษาการ)

**2.1.9 ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม**.**ศาสนา**. - วัด จำนวน 3 วัด. - ผู้นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 96 ของจำนวนประชากรทั้งหมด. - มัสยิด จำนวน.........-.........แห่ง. - ผู้นับถือศาสนาอิสลาม ร้อยละ 1 ของจำนวนประชากรทั้งหมด. - โบสถ์ จำนวน 1 แห่ง. - ผู้นับถือศาสนาคริสต์ ร้อยละ 2 ของจำนวนประชากรทั้งหมด . - ผู้นับถือศาสนาอื่นๆ หรือนิกายอื่น ร้อยละ 1 ของจำนวนประชากรทั้งหมด. - ผู้ที่ไม่นับถือศาสนาใดเลย ร้อยละ.......-.......ของจำนวนประชากรทั้งหมด

**วัฒนธรรม**. - ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญ (เรียงตามลำดับความสำคัญมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

1. ประเพณีสงกรานต์ เดือน เมษายน

กิจกรรมโดยสังเขป ก่อพระทราย,สรงน้ำพระ,รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ

2. ประเพณีลอยกระทง เดือน พฤศจิกายน (ตามปฏิทิน)

กิจกรรมโดยสังเขป มหรสพการแสดงต่างๆ,บูชากระทง,ประกวดนางนพมาศ

3. ประเพณีแห่เทียนพรรษา เดือน กรกฎาคม

กิจกรรมโดยสังเขป แห่ขบวนเข้าพรรษา,หล่อเทียน,ถวายผ้าอาบน้ำฝน

4. ประเพณีตักบาตรเทโวออกพรรษา เดือน ตุลาคม

กิจกรรมโดยสังเขป ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ข้าวต้มหาง

5. ประเพณีเทศกาลกินเจ เดือน ตุลาคม (ตามปฏิทิน) . กิจกรรมโดยสังเขป ขบวนแห่เจ้า,จัดอาหารเจร่วมกับมูลนิธิสว่างโรจนสถานให้ประชาชนที่ถือ.ศีลกิน . เจร่วมรับประทานอาหารเจ

**2.1.10 ทรัพยากรธรรมชาติ**

**สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (ข้อมูลจากเวปไซต์**[**www.tmd.go.th**](http://www.tmd.go.th) **สถานีกรมอุตุนิยมวิทยา จ. ชลบุรี)**. **-** อุณหภูมิสูงสุด 32 – 34 องศาเซลเซียส ต่ำสุด 24 – 26 องศาเซลเซียส. - อุณหภูมิเฉลี่ยต่อเดือน มี.ค. - มิ.ย. 30 องศาเซลเซียส - อุณหภูมิเฉลี่ยต่อเดือน ก.ค. - ต.ค. 30 องศาเซลเซียส. - อุณหภูมิเฉลี่ยต่อเดือน พ.ย. - ก.พ. 28 องศาเซลเซียส.

- ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยสูงสุด พ.ศ. 2551. - ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยต่ำสุด พ.ศ. 2554

**แหล่งน้ำ**.**หนอง บึง จำนวน 1 แห่ง** . - หนองตะเคียน เนื้อที่ 241 ไร่ คิดเป็นพื้นที่กักเก็บน้ำประมาณ 912,450 ลบ.ม.

**คลอง ลำธาร ห้วย จำนวน 2 แห่ง** - คลองสัตหีบ (ยายจู). - คลองเตาถ่าน

**การระบายน้ำ.** - พื้นที่น้ำท่วมถึง คิดเป็นร้อยละ 15 ของพื้นที่ทั้งหมด - ระยะเวลาเฉลี่ยที่น้ำท่วมขังนานที่สุด ½ วันประมาณช่วงเดือน ตุลาคม**.** - เครื่องสูบน้ำ **.**  . เครื่องที่ 1 เส้นผ่าศูนย์กลาง...........-............นิ้ว**.**  . เครื่องที่ 2 เส้นผ่าศูนย์กลาง...........-............นิ้ว

**น้ำเสีย** - ปริมาณน้ำเสีย...........2,694.............ลบ.ม./วัน(ไม่มีระบบบำบัดน้ำเสีย อยู่ในช่วงศึกษาความ**.**เหมาะสม)

**ขยะ** - ปริมาณขยะ 20 - ๒๕ ตัน/วัน - รถยนต์ที่ใช้จัดเก็บขยะ รวม 7 คัน แยกเป็น (แยกตามขนาดความจุขยะ) - รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ 13.08 ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ.2553 - รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ 13.08 ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ.2556 - รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ 7.84 ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ.2552 - รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ 7.84 ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ.2556 - รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ 5.23 ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ.2556 - รถเก็บขนขยะ ขนาดความจุ 5.23 ลบ.หลา ซื้อเมื่อ พ.ศ.2556 - รถยนต์เก็บเศษอาหาร จำนวน ๑ คัน - ขยะที่เก็บขนได้ จำนวน 26.16 ลบ.หลา/วัน - ขยะที่กำจัดได้ จำนวน 26.16 ลบ.หลา/วัน - กำจัดขยะโดยวิธี จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะ

**2.2 สภาพด้านการบริหารเทศบาล**

**2.2.1 ภารกิจหน้าที่โดยรวม**

(1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง. (2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ. (3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ. (4) การสาธาณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ. (5) การสาธารณูปการ. (6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ. (7) การพาณิชย์ และส่งเสริมการลงทุน. (8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว. (9) การจัดการศึกษา. (10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส. (11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น. (12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย. (13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ. (14) การส่งเสริมกีฬา. (15) การส่งเสริม[ประชาธิปไตย](http://wiki.kpi.ac.th/index.php?title=%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%8A%E0%B8%B2%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%9B%E0%B9%84%E0%B8%95%E0%B8%A2&action=edit&redlink=1) [ความเสมอภาค](http://wiki.kpi.ac.th/index.php?title=%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%A1%E0%B8%AD%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%84&action=edit&redlink=1) และ[สิทธิเสรีภาพ](http://wiki.kpi.ac.th/index.php?title=%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B8%B5%E0%B8%A0%E0%B8%B2%E0%B8%9E&action=edit&redlink=1)ของประชาชน. (16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น. (17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง. (18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูลแลน้ำเสีย. (19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล. (20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน. (21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์. (22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์. (23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและ. . สาธารณูปโภคสถานอื่น ๆ. (24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและ. . สิ่งแวดล้อม. (25) การผังเมือง. (26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร. (27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ. (28) การควบคุมอาคาร (29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย. (30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัย. . ในชีวิตและทรัพย์สิน.(31) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่ . คณะกรรมการประกาศกำหนด

**2.2.2 โครงสร้างองค์กร**

โครงสร้างองค์กรของเทศบาลแบ่งออกเป็น หน่วยงานตรวจสอบภายใน สำนักปลัดเทศบาล กองวิชาการและแผนงานกองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองสวัสดิการสังคม ดังนี้

นายกเทศมนตรี

ปลัดเทศบาล

กองสาธารณสุขฯ

กองการศึกษา

สำนักปลัดฯ

กองช่าง

กองวิชาการฯ

รองปลัดเทศบาล

ตรวจสอบภายใน

กองคลัง

กองสวัสดิการสังคม

รูปที่ 2.1 โครงสร้างองค์กรการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล

**2.3 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและขีดสมรรถนะ**

คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศเทศบาลเมืองสัตหีบ ได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อระดมความคิดวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรค ของเทศบาลเมืองสัตหีบ โดยสรุปได้ ดังนี้

**จุดแข็ง (Strengths)**

- ผู้บริหารท้องถิ่น เห็นความสำคัญและความจำเป็นของการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ใน

ดำเนินงานตามพันธกิจและการพัฒนาองค์กร  
 - มีผู้บริหารท้องถิ่น ทำหน้าที่กำกับดูแลการทำงานที่เกี่ยวข้องทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 - เทศบาลเมืองสัตหีบมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยเฉพาะ

**-** มีงบประมาณเป็นของตนเอง

**-** ประชากรส่วนใหญ่มีการศึกษาดี

**จุดอ่อน (Weaknesses)**

- ไม่มีบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่รับผิดชอบงานด้านนี้โดยตรง

- ขาดแคลนบุคลากรด้านเทคโนโลยีที่มีทักษะสูงหรือเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

- ขาดความคล่องตัวในการจัดหาครุภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัยเนื่องจากค่าใช้จ่ายและการลงทุนในการจัดซื้อค่อนข้างสูง

- การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่เหมาะสม เช่น เพื่อความบันเทิงและการเข้าถึงเนื้อหาที่ไม่พึง. ประสงค์

- ระบบ IT มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และราคาค่อนข้างสูง

- ใช้บุคลากรไม่ตรงกับงาน

**โอกาส (Opportunities)**  
 - ให้การสนับสนุนการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการศึกษาและวิจัย. - ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้มีการเข้าถึงแหล่งข้อมูลและการประยุกต์ใช้งาน

อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**-** มีแหล่งความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมที่เข้มแข็ง

**-** การให้ความร่วมมือของประชาชน

**-** ทรัพยากรธรรมชาติ และแหล่งท่องเที่ยว

**-** มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย สามารถสนับสนุนภารกิจได้

**-** การพัฒนาบุคลากร

**ภัยคุกคาม (Threats)**  
 - การพัฒนาบุคลากรไม่ทันกับการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี

สารสนเทศ  
 - การบุกรุกโจมตีระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร  
 - อาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์

- ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทของเทศบาล

- ประชากรแฝง

**บทที่ 3**

**ยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**3.1 วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา ICT**

ในส่วนนี้เป็นการนำเสนอวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ และแผนงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นผลจากการวิเคราะห์สถานการณ์และสภาวะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการระดมความคิดเห็นจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

**วิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการและการบริหารประชาชน (e-Local Admin) อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งทางภูมิปัญญา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน บนฐานวัฒนธรรมท้องถิ่น”

**พันธกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ**

พันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในช่วง 4 ปี เพื่อให้เกิดผลตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้เป็นดังนี้

1) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่น

2) พัฒนาการบริหารงาน การจัดการและการบริหารประชาชน โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาทดแทนหรือปรับปรุงระบบงานปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3) พัฒนาและนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เพื่อการเสริมสร้างความรู้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนในท้องถิ่น

4) พัฒนาและนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เพื่อการส่งเสริมให้เกิดเศรษฐกิจแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่น

5) พัฒนาและนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ภายใต้วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

6) พัฒนาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนในทุกระดับให้สามารถใช้ประโยชน์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ยุทธศาสตร์**

เพื่อให้บรรลุซึ่งเป้าหมายของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีทั้งจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม แผนแม่บทฯ ฉบับนี้ได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักในการพัฒนาไว้ 5 ด้าน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งดำเนินการ เพื่อนำ ICT มาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การบริการประชาชน การยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และเพื่อเป็นแหล่งเสริมสร้างความรู้ของท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ด้านได้แก่

❒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น (TongTinNet)

❒ พัฒนา ICT เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร และพัฒนา ICT การให้บริการกับประชาชน (e-Local Admin)

❒ พัฒนา ICT เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในท้องถิ่น

❒ พัฒนา ICT เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น

❒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 :**พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น (TnongTinNet)

|  |
| --- |
| “พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และระบบสื่อสารข้อมูลให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องท้องถิ่นเหมาะสมกับการใช้งาน สนับสนุนการทำงานร่วมกันของหน่วยงานภายใน และสามารถต่อเชื่อมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานและการบริการประชาชน” |

**เป้าหมาย**

1. มีระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมต่อการใช้งานตามสภาพความพร้อมของท้องถิ่น

2. มีระบบเครือข่ายเชื่อมโยงหน่วยงานภายในของท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ น่าเชื่อถือมีเสถียรภาพการทำงานและมีความมั่นคงในเรื่องข้อมูลข่าวสาร

3. มีระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลท้องถิ่นกับท้องถิ่นอื่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ

**แผนงานและกิจกรรม**

1. พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่น

2. พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อเชื่อมโยงหน่วยงานภายในของท้องถิ่น

3. พัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลเพื่อเชื่อมโยงท้องถิ่นกับหน่วยงานภายนอก

4. พัฒนาระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลให้ครอบคลุมทั่วถึงในท้องถิ่น เพื่อประชาชนในท้องถิ่นสามารถรับบริการ สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ได้อย่างทั่วถึง

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 :**พัฒนา ICT เพื่อการบริหาร จัดการ และการให้บริการ (e-LocalAdmin)

|  |
| --- |
| “พัฒนาการบริหาร การจัดการ โดยการนำ ICT เข้ามาทดแทนหรือปรับปรุงระบบงานปัจจุบัน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ให้เกิดบูรณาการและเอกภาพในระบบข้อมูล การวางแผน การประสานงาน การจัดสรรงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำ ICT มาใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนให้ดีขึ้น ซึ่งจะสร้างคุณค่าให้แก่ประชาชนและผู้ประกอบการในด้านความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการ รวมถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่น” |

**เป้าหมาย**

1. ทุกหน่วยงานภายในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนใช้สารสนเทศร่วมกันผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

2. มีระบบสารสนเทศพื้นฐานสำหรับการบริหารงานได้แก่ ระบบสารสนเทศ และระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บริหารงานบุคคล พัสดุ งบประมาณ การเงิน บัญชี

3. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถให้บริการพื้นฐานแก่ประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ One Stop Service รวมทั้งสามารถให้บริการที่เกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

4. มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานของรัฐอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับการให้บริการประชาชน

**แผนงานและกิจกรรม**

1. พัฒนาฐานข้อมูลของท้องถิ่นโดยกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวกับข้อมูลและการสื่อสาร เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้ข้อมูลร่วมกันและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้อย่างมีเอกภาพ

2. พัฒนาระบบบริหารงานท้องถิ่นอิเล็กทรอนิกส์ (e-Local Admin) ซึ่งได้แก่ระบบสารสนเทศและระบบการเชื่อมโยงข้อมูลภายในเมือง เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (MIS) การบริหารงานของหน่วยงาน (back office) และการบริการประชาชน (front office)

3. พัฒนาระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ (Geographic Information System : GIS) ของท้องถิ่นที่ทันสมัยและนำมาใช้งานกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมรวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากร การป้องกันภัยพิบัติต่างๆ แบบบูรณาการ

4. พัฒนาศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารและบริการของท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและการบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

5. จัดตั้งผู้ดูแลหรือหน่วยงานรับผิดชอบในการวางแผน ส่งเสริม พัฒนาบำรุงรักษาและหาข้อมูลและปรับปรุงข้อมูล ดำเนินการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับแผนแม่บท ICT

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 :** พัฒนา ICT เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในท้องถิ่น

|  |
| --- |
| “ส่งเสริมให้ประชาชนใช้ประโยชน์จากสารสนเทศที่เหมาะสม เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบและสามารถเข้าถึงข้อมูลและการบริการการศึกษา สาธารณสุข การบริการด้านรักษาความปลอดภัย การคมนาคมและสันทนาการ อย่างทั่วถึง รวดเร็วและทันการ” |

**เป้าหมาย**

1. มีการนำ ICT มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาด้านสังคม เช่น สาธารณสุข การศึกษาเรียนรู้ของประชาชน

2. ครูและนักเรียนในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงและใช้ ICT เพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้

3. มีศูนย์บริการสารสนเทศชุมชนครบทุกชุมชน

4. มีการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแก่ประชาชนในท้องถิ่น

5. มีบริการ เผยแพร่ข้อมูลและรับเรื่องราวร้องทุกข์ ผ่านระบบ Internet แก่ประชาชนในท้องถิ่น ในบริเวณสาธารณะ หน่วยงาน ห้องสมุด และศูนย์การค้า

**แผนงานและกิจกรรม**

1.อบรมบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้สื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.พัฒนา Internet ชุมชน

3.พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูล และรับเรื่องราวร้องทุกข์

4.พัฒนาศูนย์ความรู้ท้องถิ่น

5.พัฒนาระบบ e-Learning

6.จัดทำระบบเพื่อการเผยแพร่ข้อมูล

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 :** พัฒนา ICT เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น

|  |
| --- |
| “ เพิ่มศักยภาพด้านเศรษฐกิจโดยการใช้ ICT ในการดำเนินงานด้านต่างๆ ” |

**เป้าหมาย**

1. มี Web Directory สำหรับผู้ผลิตสินค้าและผู้ให้บริการในท้องถิ่น

2. มีการจัดอบรมการใช้ ICT แก่ผู้ผลิตสินค้าและผู้ให้บริการในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

3. ข้อมูลการแก้ไขปัญหาความยากจน

**แผนงานและกิจกรรม**

1. พัฒนาจัดทำ Local Business Web Directory

2. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดอบรม ICT สำหรับผู้ประกอบธุรกิจ ผู้ผลิตสินค้า รวมทั้งเกษตรกรในท้องถิ่น

**ยุทธศาสตร์ที่ 5 :** พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Culture)

|  |
| --- |
| “ พัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรของท้องถิ่น ทั้งในระดับผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งประชาชนในท้องถิ่น ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า” |

**เป้าหมาย**

1. ฝึกอบรมบุคลากรของท้องถิ่นให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองภารกิจของตน

2. กำหนดแนวทางการฝึกอบรมให้มีความเหมาะสมกับบุคลากรในแต่ละระดับ และสายงาน โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคลากร เช่น บุคลากรระดับผู้บริหาร บุคลากรสายปฏิบัติการ เป็นต้น

3. การส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการใช้บริการระบบสารสนเทศที่จำเป็นของท้องถิ่น

**แผนงานและกิจกรรม**

1. ฝึกอบรมบุคลากรด้านการบริหารและจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. โครงการฝึกอบรมทักษะพื้นฐานในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. โครงการฝึกอบรมทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะทาง
4. โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการปฏิบัติงาน

5. พัฒนาบุคลการของท้องถิ่นให้ความรู้ด้าน ICT อย่างเหมาะสมและต่อเนื่องสอดรับกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ตลอดเวลา

**3.2 แนวทางการพัฒนา ICT ตามแผนแม่บท**

เนื่องด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งมีความแตกต่างกันในด้านความพร้อมในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาบรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ตามที่กำหนด จึงควรกำหนดแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องตามสภาพความพร้อมของแต่ละท้องถิ่น

**3.2.1 แนวทางการจัดระดับความพร้อมของท้องถิ่น**

สำหรับการพัฒนาตามแผนแม่บทนี้ กำหนดรับความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกเป็น 4 ระดับ คือระดับเตรียมพร้อม ระดับเริ่มต้น ระดับกลางและระดับสูง สำหรับคุณสมบัติที่แสดงถึงความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาปัจจัยด้านบุคลากรงบประมาณ และโครงสร้างพื้นฐาน คุณลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละระดับความพร้อมแสดงได้ดังนี้

ระดับสูง

ลำดับขั้นการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระดับปานกลาง

ระดับเริ่มต้น

ระดับเตรียมการ

**คุณลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละระดับความพร้อม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คุณสมบัติ | ระดับเตรียมการ | ระดับเริ่มต้น | ระดับกลาง | ระดับสูง |
| ❒ บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยตรง | มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงดังนี้  - บุคลากรที่มีความรู้ด้านระบบเครือข่าย  - บุคลากรที่สามารถดูแลบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ | มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงดังนี้  - บุคลากรที่มีความรู้ด้านระบบเครือข่าย  - บุคลากรที่มีความรู้สามารถบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ  - บุคลากรที่มีความรู้ในการทำ web และดูแลรักษาระบบ Mail  - บุคลการที่มีความรู้ด้านระบบฐานข้อมูล | มีหน่วยงานที่ดูแลงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร |
| ❒ งบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 1 แสน -1 ล้าน | 1 – 5 ล้าน | 5 – 10 ล้าน | 10 ล้านขึ้นไป |
| ❒ โครงสร้างพื้นฐาน | มีระบบสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ (ADSL) | - มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  - มีเครือข่ายท้องถิ่นและ Server | - มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  - มี Mail Server  - มี Database Server | - มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  - มี Mail Server  - มี Database Server  - มี Application Server |

**3.2.2 เป้าหมายของการพัฒนา ICT ในแต่ละระดับ**

เป้าหมายการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระยะเตรียมพร้อมก็เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้คอมพิวเตอร์สำหรับงานส่วนบุคคลและสามารถเชื่อมโยงกับส่วนกลางผ่านอินเตอร์เน็ต เป้าหมายสำหรับระยะเริ่มต้นต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดตั้งเครือข่ายเชื่อมโยงหน่วยงานภายในให้สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศร่วมกันได้ ในระดับปานกลางมีเป้าหมายพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเครือข่ายภายในและมีคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์ให้บริการด้านฐานข้อมูลในระดับสูงจะมีเซิร์ฟเวอร์สำหรับให้บริการเมล์เพิ่มขึ้น

**บทที่ 4 แผนงาน โครงการ งบประมาณ**

**ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาล**

จากยุทธศาสตร์ทั้ง 5 ด้านของการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเทศบาลเมืองสัตหีบ ในช่วงระยะเวลา 4 ปีพ.ศ. 2561-2564 กำหนดเป็นแผนงานไว้ทั้งหมด 10 แผนงาน คือ

1. แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสารสนเทศเทศบาล (MunicipalAdminNet)

2. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการท้องถิ่น (e-MunicipalAdmin)

3. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการท้องถิ่น (e-MunicipalService)

4. แผนการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศท้องถิ่น

5. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์งานท้องถิ่น

6. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านสังคม

7. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน

8. แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสารสนเทศเพื่อโรงเรียนในชุมชน

9. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

10. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์(e-MunicipalCulture)

เนื่องจากเทศบาลแต่ละแห่งมีความแตกต่างทางด้านสถานภาพความพร้อม ดังนั้นในแผนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศนี้ ได้กำหนดระดับความพร้อมของเทศบาลออกเป็น 3 ระดับ คือระดับเริ่มต้น ระดับปานกลาง และระดับสูง โดยได้สรุปยุทธศาสตร์แผนงานโครงการสำหรับแต่ละระดับความพร้อมไว้ดังนี้

**ระดับความพร้อมของเทศบาล ตามแผนการพัฒนา**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **แผนงาน โครงการ** | **ระดับความพร้อมเทศบาล** | | |
| **เริ่มต้น** | **ปานกลาง** | **สูง** |
| 1.พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น (TongTinNet) | **แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสารสนเทศ(ProvincialAdminNet)**  1) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเทศบาล  2) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย  3) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย | 🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 |
| 2.พัฒนา ICT เพื่อการบริหาร จัดการและการให้บริการ | **แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (e-ProvincialAdmin)**  1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการ  บริหารงานเทศบาลระยะที่ 1  2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการ  บริหารงานเทศบาลระยะที่ 2  3) โครงการระบบสำนักงานอัตโนมัติ  4) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับ  ผู้บริหาร | 🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸  🗸 |
| **แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ(e-ProvincialService)**  1) โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและการ  จัดเก็บรายได้  2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการ  บริการจุดเดียว (One stop service) | 🗸 | 🗸  🗸 | 🗸  🗸 |
| **แผนพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศท้องถิ่น**  1) โครงการสำรวจและจัดทำข้อมูลภูมิศาสตร์  พื้นฐาน (FGDS)  2) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน GIS  เพื่องานบริหารและบริการ | 🗸 | 🗸 | 🗸  🗸 |
| 3. พัฒนา ICT เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในท้องถิ่น | **แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์งานเทศบาล**  1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและติดตามเรื่องราวร้องทุกข์ |  |  | 🗸 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์** | **แผนงาน โครงการ** | | **ระดับความพร้อมเทศบาล** | | |
| **เริ่มต้น** | **ปานกลาง** | **สูง** |
|  | **แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านสังคม**  1) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการ  พัฒนาเทศบาล  2) โครงการอินเตอร์เน็ตชุมชน  3) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องาน  สุขาภิบาล อนามัย สิ่งแวดล้อมและการ  ป้องกันสาธารณภัย | | 🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 |
| **แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน**  1) โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เทศบาล  (Local Learning Center)  2) โครงการพัฒนาระบบ e-Learning เทศบาล  3)โครงการพัฒนาฐานข้อมูลภูมิปัญญาและ  วัฒนธรรมท้องถิ่น | | 🗸 | 🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 |
| **แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโรงเรียนในชุมชน**  1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการ  บริหารโรงเรียน  2) โครงการอินเตอร์เน็ตโรงเรียน | | 🗸  🗸 | 🗸  🗸 | 🗸  🗸 |
| 4. พัฒนา ICT เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น | **แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว**  1) โครงการจัดทำฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว  และภูมิปัญญาท้องถิ่น | |  | 🗸 | 🗸 |
| 5. พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์  (e-Culture) | | **แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Culture)**  1) โครงการฝึกอบรมบุคลากรระดับผู้ใช้  เทคโนโลยีสารสนเทศ  2) โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านบริหารและ  จัดการ  3) โครงการฝึกอบรมบุคลากรด้านเทคโนโลยี  สารสนเทศ | 🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 | 🗸  🗸  🗸 |

**4.1 ระดับความพร้อมของเทศบาลตามแผนการพัฒนา**

เนื่องจากความแตกต่างในด้านความพร้อมและสภาพแวดล้อม ในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศนี้ แบ่งความพร้อมของเทศบาลออกเป็น 4 ระดับ คือ ระดับเตรียมการ ระดับเริ่มต้น ระดับปานกลางและระดับสูง โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ งบประมาณ บุคลากร และสภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน คุณลักษณะความพร้อมของเทศบาลใน 4 ระดับ

ลักษณะการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่กำหนดไว้ในแผนนี้เป็นแบบต่อยอด นั่นคือเทศบาลพัฒนาตามแผนระดับใดระดับหนึ่งแล้ว เมื่อมีความพร้อมสามารถพัฒนาต่อเนื่องในระดับถัดไป และระดับสูงในที่สุด เป้าหมายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลในแต่ละระดับความพร้อม

**ตารางระดับความพร้อม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| คุณสมบัติ | ระดับเตรียมการ | ระดับเริ่มต้น | ระดับกลาง | ระดับสูง |
| ❒ บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโดยตรง | มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงดังนี้  - บุคลากรที่มีความรู้ด้านระบบเครือข่าย  - บุคลากรที่สามารถดูแลบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ | มีบุคลากรที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรงดังนี้  - บุคลากรที่มีความรู้ด้านระบบเครือข่าย  - บุคลากรที่มีความรู้สามารถบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ  - บุคลากรที่มีความรู้ในการทำ web และดูแลรักษาระบบ Mail  - บุคลการที่มีความรู้ด้านระบบฐานข้อมูล | มีหน่วยงานที่ดูแลงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร |
| ❒ งบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ | 1 แสน -1 ล้าน | 1 – 5 ล้าน | 5 – 10 ล้าน | 10 ล้านขึ้นไป |
| ❒ โครงสร้างพื้นฐาน | มีระบบสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ (ADSL) | - มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  - มีเครือข่ายท้องถิ่นและ Server | - มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  - มี Mail Server  - มี Database Server | - มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  - มี Mail Server  - มี Database Server  - มี Application Server |

**ตารางเป้าหมายของแต่ละระดับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ระดับเริ่มต้น | ระดับกลาง | ระดับสูง |
| เป้าหมาย | ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านเครือข่าย ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมสามารถรองรับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการด้านเว็บ  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้บริการด้านแฟ้มข้อมูลสำหรับให้บริการงานต่างๆ  ❒มีเครื่องลูกข่าย (Client) ในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งานในแต่ละหน่วยงาน  ❒มีอุปกรณ์ประกอบที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของแต่ละหน่วยงาน  ❒มีซอฟต์แวร์ที่ใช้เป็นระบบปฏิบัติการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการใช้งาน  ❒มีซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและวิเคราะห์การทำงานของระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ | ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านเครือข่าย ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมสามารถรองรับการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  ❒มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านข้อมูล ที่สามารถตอบสนองการเข้าถึงข้อมูลและการใช้ข้อมูลร่วมกัน รวมทั้งมีระบบการสำรวงข้อมูลเพื่อป้องกันความเสียหายของข้อมูลที่อาจเกิดขึ้น  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการด้านเว็บ  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้บริการด้านแฟ้มข้อมูลสำหรับให้บริการงานต่างๆ  ❒มีเครื่องลูกข่าย (Client) ในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งานในแต่ละหน่วยงาน  ❒มีอุปกรณ์ประกอบที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของแต่ละหน่วยงาน | ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านเครือข่าย ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการทางด้านข้อมูลที่ตอบสนองการเข้าถึงข้อมูลร่วมกัน รวมทั้งมีระบบการสำรองข้อมูลเพื่อป้องกันความเสียหายของข้อมูลที่อาจเกิดขึ้น  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ให้บริการด้านเว็บ  ❒ มีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้บริการด้านแฟ้มข้อมูลสำหรับให้บริการงานต่างๆ  ❒มีเครื่องลูกข่าย (Client) ในจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้งานในแต่ละหน่วยงาน  ❒มีอุปกรณ์ประกอบที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพต่อการใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของแต่ละหน่วยงาน  ❒ มีซอฟต์แวร์ที่ใช้เป็นระบบปฏิบัติการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการใช้งาน |

**ตารางเป้าหมายของแต่ละระดับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คุณสมบัติ | ระดับเริ่มต้น | ระดับกลาง | ระดับสูง |
|  | ❒ มีซอฟต์แวร์ที่เหมาะสำหรับรักษาความปลอดภัยของระบบ | ❒ มีซอฟต์แวร์ที่ใช้เป็นระบบปฏิบัติการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ง่ายต่อการใช้งาน  ❒ มีซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลที่เหมาะสม  ❒มีซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและวิเคราะห์การทำงานของระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ  ❒มีซอฟต์แวร์ที่เหมาะสมสำหรับรักษาความปลอดภัยของระบบ | ❒ มีซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่เป็นระบบจัดเก็บฐานข้อมูลที่เหมาะสม  ❒ มีซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่เป็นระบบจัดเก็บข้อมูลที่เหมาะสม  ❒ มีซอฟต์แวร์ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและวิเคราะห์การทำงานของระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ  ❒ มีซอฟต์แวร์ที่เหมาะสำหรับรักษาความปลอดภัยของระบบ |
| ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ | ❒Server (Network, Mail,Web,File)  ❒Client  ❒Printer  ❒Scanner  ❒ LCD Projector | ❒Server  (Network, Mail,Web,File,Printer)  ❒Client  ❒Notebook  ❒ Printer  ❒Scanner  ❒ LCD Projector | ❒Server (Network, Mail,  Database,Web,File,Printer)  ❒Client  ❒Notebook  ❒ Printer  ❒Scanner  ❒ LCD Projector |

**ตารางเป้าหมายของแต่ละระดับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คุณสมบัติ | ระดับเริ่มต้น | ระดับกลาง | ระดับสูง |
| ระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ | ❒Server (Network, Mail,Web,File)  ❒Client  ❒Printer  ❒Scanner  ❒ LCD Projector | ❒Server  (Network, Mail,Web,File,Printer)  ❒Client  ❒Notebook  ❒ Printer  ❒Scanner  ❒ LCD Projector | ❒Server (Network, Mail,  Database,Web,File,Printer)  ❒Client  ❒Notebook  ❒ Printer  ❒Scanner  ❒ LCD Projector |
| ระบบคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ | ❒Operating System  ❒NAT Server Software  ❒DHCP Server Software  ❒Firewall Software  ❒ Mail Server Software  ❒ File Server Software  ❒ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับ Client  ❒ซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะทาง | ❒Operating System  ❒NAT Server Software  ❒DHCP Server Software  ❒Firewall Software  ❒ Mail Server Software  ❒ Database Management System Software  ❒ Web Server Software  ❒ File Server Software  ❒ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับ Client  ❒ซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะทาง | ❒Operating System  ❒NAT Server Software  ❒DHCP Server Software  ❒Firewall Software  ❒ Mail Server Software  ❒ Database Management System Software  ❒ Web Server Software  ❒ File Server Software  ❒ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปสำหรับ Client  ❒ซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะทาง |

**ตารางเป้าหมายของแต่ละระดับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| คุณสมบัติ | ระดับเริ่มต้น | ระดับกลาง | ระดับสูง |
| ระบบเครือข่าย | ❒Modem  ❒UPS  ❒Switch  ❒ อุปกรณ์สายสัญญาณ | ❒Modem  ❒UPS  ❒Switch  ❒ อุปกรณ์สายสัญญาณ | ❒Modem  ❒UPS  ❒Switch  ❒ อุปกรณ์สายสัญญาณ |

**4.2 แผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสารสนเทศ**

**4.2.1 หลักการและเหตุผล**

เทศบาลแบ่งโครงสร้างการบริหารออกเป็นหลายหน่วยงาน ดังนั้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและการบริการประชาชนจำเป็นต้องมีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายเพื่อการประสานเชื่อมโยงหน่วยงานภายในของเทศบาลเข้าด้วยกัน รวมถึงการเชื่อมโยงเข้าเครือข่ายสาธารณะทั้งนี้เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารข้อมูลและสารสนเทศระหว่างหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ กรมส่งเสริมฯ และประชาชนโดยทั่วไป

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเทศบาลจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกันในการบริหารราชการการบริการประชาชนของหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งเทศบาลเองจะมีโครงสร้างพื้นฐานหลักเป็นมาตรฐานสำหรับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะมีต่อไปอีกมากในอนาคต ซึ่งจะทำให้ไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการจัดหาทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกระจายตัวของทรัพยากรอย่างเหมาะสม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

**4.2.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อวางระบบเครือข่ายสำหรับเทศบาล (MunicipalAdminNet) ที่มีความเร็วที่เหมาะสม .รองรับความต้องการใช้งานของทุกหน่วยงานทั้งในปัจจุบัน และอนาคต

2) เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ที่มีประสิทธิภาพ และเหมาะสม รองรับกับการทำงาน

ของหน่วยงานทั้งหมดของเทศบาล

3) เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้บริการทางด้านฐานข้อมูล (Database Server) ที่สามารถ

ตอบสนองความต้องการใช้ข้อมูลร่วมกันของทุกหน่วยงาน รวมทั้งมีระบบการสำรองข้อมูล

4) เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ (Internet Server)

5) จัดหาคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (Client) ในจำนวนที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

6) เพื่อจัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้บริการด้านแฟ้มข้อมูล (File Server) สำหรับให้บริการงานด้านต่างๆ ในแต่ละสำนัก กอง

**4.2.3 เป้าหมาย**

เป้าหมายโดยรวมมีดังนี้

1) มีระบบเครือข่ายครอบคลุมหน่วยงานภายในของเทศบาลและเชื่อมโยงกับเครือข่ายสาธารณะ

2) มีโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสำหรับเชื่อมโยงหน่วยงานต่างๆของเทศบาลให้สามารถใช้ ICT

เพื่อการบริหารจัดการการบริการเผยแพร่ความรู้สู่ประชาชนของทุกหน่วยงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) มีโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายหลักของเทศบาลที่จะใช้เป็นศูนย์กลางของการพัฒนาด้าน

เทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคตได้อย่างเป็นมาตรฐานและเอกภาพเป้าหมายตามระดับความ

พร้อมของท้องถิ่นในระดับระดับเริ่มต้นระดับกลางและระดับสูง

**4.2.4 โครงการ**

**1) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเทศบาล**

พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อเชื่อมโยงหน่วยงานภายในของเทศบาลให้มีความเร็วที่เหมาะสมภายใต้โครงสร้างรูปดาว (Star) พร้อมทั้งเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่ายสากลเพื่อการเชื่อมโยงกับกรมฯท้องถิ่นจังหวัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและหน่วยงานอื่นๆ

**2) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย**

จัดหาคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของเทศบาลรองรับงานด้านต่างๆโดยเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำหน้าที่เป็นแม่ข่ายได้แก่

❑เครื่องแม่ข่ายสำหรับอิเล็กทรอนิกส์เมล์ (Mail Server)

❑เครื่องแม่ข่ายสำหรับเว็บ (Web Server)

❑เครื่องแม่ข่ายสำหรับฐานข้อมูล (Database Server)

❑เครื่องแม่ข่ายสำหรับแฟ้มข้อมูล (File Server)

**3) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย**

เพื่อให้เทศบาลจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายรวมทั้งจัดหาเครื่องทดแทนเครื่องเดิมที่หมดอายุการใช้งานเพื่อจัดสรรให้กับหน่วยงานต่างๆให้เพียงพอต่อการใช้งานโครงการนี้รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ต่อพ่วงบางรายการเช่นเครื่องพิมพ์เครื่องสแกนเนอร์ตลอดจนเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา

**4.2.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณสำหรับโครงการตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายสารสนเทศจำนวน**1,000,000** บาท

**4.3 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเทศบาล**

**4.3.1 หลักการและเหตุผล**

ในการพัฒนาการบริหาร การจัดการ ตลอดจนการให้บริการประชาชนของเทศบาลให้ดีขึ้นถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูประบบราชการ ด้วยการจัดกระบวนงาน (work-flow) ให้เหมาะสมกะทัดรัด และนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาทดแทนหรือปรับปรุงระบบงานปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งจะสร้างคุณค่าให้แก่ผู้รับบริการในด้านความสะดวก รวดเร็ว รวมถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ของระบบบริหารราชการอันจะสนับสนุนบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาในภาพรวม

แผนการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการให้บริการ มีโครงการต่างๆดังนี้

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเทศบาล ระยะที่ 1 (Back Office)

2. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเทศบาล ระยะที่ 2 (Back Office)

3. โครงการระบบสำนักงานอัตโนมัติ

4. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

**4.3.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อสนองตอบนโยบาย e-Government ของรัฐบาล ในการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐ

โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติภารกิจ

2) เพื่อประยุกต์ใช้ ICT สาหรับการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานภายในเทศบาล

3) เพื่อให้หน่วยงานทุกหน่วยของเทศบาลสามารถเข้าถึงข้อมูลและส่งต่อข้อมูลในกระบวนการเป็น

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล โดยการให้ทำการบันทึกข้อมูลจากแหล่งกำเนิดข้อมูลโดยตรง

5) เพื่อลดการใช้กระดาษในกรณีที่ต้องส่งเอกสารหรือหนังสือราชการต่างๆ ที่สามารถใช้เอกสาร

อิเล็กทรอนิกส์ได้

6) เพื่อให้การบริหารจัดการด้านข้อมูลของเทศบาลเป็นเอกภาพภายใต้มาตรฐานเดียวกัน

7) เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานอัตโนมัติในเทศบาล

8) เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

**4.3.3 เป้าหมาย**

1) การบริหาร จัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

2) หน่วยงานของเทศบาลมีความเป็นเอกภาพในด้านข้อมูลและการปฏิบัติภารกิจ

3) มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้งานร่วมกันได้ทุกหน่วยงาน

4) มีระบบสำนักงานอัตโนมัติ

5) มีระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

6) ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน และการใช้กระดาษอันจะเป็นหนทางไปสู่การทำงานแบบไร้

กระดาษ

**4.3.4 โครงการ**

แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการประกอบด้วย 3 โครงการ ดังนี้

**1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเทศบาล (Back Office)**

พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของเทศบาลอันได้แก่ การบริหารแผนงานบริหารงบประมาณบริหารงานพัสดุ บริหารการเงินการคลัง การใช้กฎหมายระเบียบต่างๆ ซึ่งจะทำให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ของรัฐบาลระบบสารสนเทศตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเทศบาล ได้แก่

1. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ

2. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบัญชี การเงิน

3. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานพัสดุ

4. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล

5. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานสารบรรณ

6. ระบบงานสถิติการคลัง

7. ระบบพัฒนารายได้/เร่งรัดรายได้

8. ระบบงานนิติการ

9. ระบบควบคุมการใช้เครื่องจักรกล

**2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานเทศบาลระยะที่ 2**

เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้กับการปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลเพิ่มเติมจากระบบบริหารงานทั่วไประยะที่ 1 ได้แก่ งานสถิติการคลัง งานนิติการ งานด้านโยธา ประกอบด้วยระบบสารสนเทศ ดังนี้

1. ระบบงานสถิติการคลัง

2. ระบบพัฒนารายได้/เร่งรัดรายได้

3. ระบบงานนิติการ

4. ระบบควบคุมการใช้เครื่องจักรกล

**3) โครงการระบบสำนักงานอัตโนมัติ**

การพัฒนาระบบสำนักงานอัตโนมัติ เป็นการเพิ่มผลผลิตและประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานในสำนักงานอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการติดต่อสื่อสารระหว่างพนักงานภายในเทศบาล และการติดต่อกับหน่วยงานภายนอก ระบบสำนักงานอัตโนมัติจะช่วยให้การประมวลผล เก็บรักษา และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารผ่านทางอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ ในรูปของสื่อผสมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้วัตถุประสงค์ นอกจากนี้ระบบ Intranetเพื่อการบริหารสำนักงานจะเป็นส่วนเชื่อมต่อกับระบบบริหารงานของเทศบาลที่เป็นระบบ back office

❑เพื่อพัฒนาระบบจัดการเอกสาร (Document Management System)

❑เพื่อพัฒนาระบบ Intranet เพื่อการบริหารสานักงานเทศบาล

**4) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารและการตัดสินใจ**

โดยทั่วไปผู้บริหารระดับสูงต้องการข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานและการตัดสินใจอยู่ตลอดเวลา ทั้งที่เป็นสารสนเทศที่ใช้เป็นประจำและเป็นครั้งคราว และแบบทันทีทันใด สารสนเทศที่ใช้ก็มีหลายรูปแบบทั้งที่เป็นโครงสร้างและไม่เป็นโครงสร้าง เนื่องจากผู้บริหารมีเวลาจากัดในการประมวลข้อมูลข่าวสาร อีกทั้งการตัดสินใจต้องกระทำให้ทันท่วงที ทันต่อสถานการณ์ นอกจากนี้ผู้บริหารจะไม่เชี่ยวชาญในการใช้ระบบเนื่องจากไม่ได้ใช้ด้วยตนเอง

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารเน้นที่การสร้างทีมบุคลากรสารสนเทศแบบ Ad Hoc ให้คำแนะนำและสนับสนุนความต้องการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ทั้งนี้ มิใช่เพียงการสร้างระบบสารสนเทศขึ้นมาใหม่เท่านั้น แต่เป็นการสร้างระบบสารสนเทศที่เจาะใช้ผลลัพธ์ของระบบต่างๆ รวมถึงแหล่งข่าวสารจากหน่วยงานภายนอกเพื่อประมวลผลและเสนอผลการประมวลผลนี้ต่อผู้บริหาร เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจทั้งนี้เพื่อ

❑เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง

❑เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

❑เพื่อเพิ่มมูลค่าการใช้งานระบบสารสนเทศของเทศบาล

❑เพื่อพัฒนาระบบสำหรับเป็นเครื่องมือประกอบการบริหารตัดสินใจ

**4.3.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารเทศบาล จำนวน 900,000บาท

**4.4 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ**

**4.4.1 หลักการและเหตุผล**

เป็นการพัฒนาการให้บริการของเทศบาลให้เป็นที่พึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ โดยการบูรณการการให้บริการต่างๆได้แก่การขออนุญาตประกอบกิจการ การเก็บภาษี การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ และบริการอื่นๆ มาไว้เป็นจุดเดียว ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ประกอบการและประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องในการรับบริการซึ่งก่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพของงานและมีความโปร่งใส

**4.4.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อสนองตอบนโยบาย e-Government ของรัฐบาล ในการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติภารกิจ

2) เพื่อประยุกต์ใช้ ICT สำหรับการให้บริการประชาชน ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ลดเวลา ลดขั้นตอน เป็นที่ประทับใจของประชาชนผู้รับบริการ

3) เพื่อให้เกิดการบูรนาการระบบงานให้บริการมาไว้ ณ จุดเดียว (One Stop Service)

4) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล โดยการให้ทำการบันทึกข้อมูลจากแหล่งกำเนิดข้อมูลโดยตรง และสามารถเชื่อมโยงไปยังระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5) เพื่อให้การให้บริการของเทศบาลเป็นเอกภาพภายใต้มาตรฐานเดียวกัน

**4.4.3 เป้าหมาย**

1) การบริการเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

2) มีความเป็นเอกภาพในด้านข้อมูลและการปฏิบัติภารกิจ

3) มีระบบสารสนเทศที่สามารถใช้ร่วมกันได้ทุกหน่วยงานให้บริการ

4) ลดขั้นตอนในการขอบริการ

**4.4.4 โครงการ**

**1) โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน**

จัดระบบเพื่อใช้ในการบริหารการจัดการภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล บันทึกฐานข้อมูลภาษีต่างๆเพื่อจัดเก็บเป็นรายได้หลักในการนำมาพัฒนาเทศบาลต่อไป

**2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริการจุดเดียว (One Stop Service)**

เป็นการพัฒนาระบบให้บริการและบูรณการระบบงานเพื่อการบริการประชาชนเข้าไว้เป็นจุดเดียว เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการสามารถติดต่อราชการในทุกเรื่องกับเทศบาลได้อย่างสะดวกบูรณการระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ระบบอื่น ๆ ที่พัฒนาเพิ่มเติมอีก

**4.4.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ จำนวน 400,000 บาท

**4.5 แผนการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเทศบาล**

**4.5.1 หลักการและเหตุผล**

ในการพัฒนาระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (GIS) ของเทศบาลในแผนแม่บทฉบับนี้ได้มีเป้าหมายของการออกแบบระบบสารสนเทศทางทางภูมิศาสตร์โดยรวมเพื่อให้เกิดการบูรณการของข้อมูล GIS เกิดการประสานการทำงานภายในหน่วยงานต่างๆของเทศบาล ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติการ ของเทศบาล สามารถใช้ประโยชน์จาก GIS ในการปฏิบัติงาน การวางแผน และการตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติภารกิจต่างๆอย่างแท้จริง รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ของประเทศไทย ที่รัฐจะนำเทคโนโลยีGIS มาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยได้มีการกำหนดแนวคิดของโครงสร้างพื้นฐานทางด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ระดับชาติ (National Spatial Data Infrastructure: NSDI) ไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดจากฐานข้อมูลที่มีอยู่แล้วและที่กำลังจะพัฒนาขึ้น

**4.5.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อให้เกิดการบูรณการของข้อมูล GIS เกิดการประสานกันทำงานภายในหน่วยงานต่างๆของเทศบาล

2) เพื่อให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติการของเทศบาล สามารถใช้ประโยชน์จาก GIS ในการปฏิบัติงาน การวางแผนและการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) สนองตอบนโยบายด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ของประเทศ ที่รัฐจะนำเทคโนโลยีสารสนเทศ GIS มาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

**4.5.3 เป้าหมาย**

1) ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ของเทศบาลที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติการของหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาล และสามารถส่งผ่านไปยังศูนย์ปฏิบัติการกระทรวงมหาดไทย

2) ระบบงานสารสนเทศทางภูมิศาสตร์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของเทศบาลให้กับผู้บริหาร

3) ระบบงานสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้ข้อมูลเชิงพื้นที่และข้อเท็จจริงทางกายภาพของเทศบาล

4) กระบวนการนำเข้าข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์และข้อมูลเชิงบรรยายในแต่ละเรื่องที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์หลักของเทศบาลจากหน่วยงานเจ้าของข้อมูล

5) ฐานข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ของเทศบาลมีความถูกต้องสมบูรณ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการเทศบาลแบบบูรนาการ

6) คู่มือระบบงาน คู่มือการใช้ระบบงาน GIS ในสื่อที่เหมาะสม

**4.5.4 โครงการ**

**1) โครงการสำรวจและจัดทาข้อมูลภูมิศาสตร์พื้นฐาน (Fundamental Geographic**

**Data Set-FGDS : FGDS) ของเทศบาล**

ข้อมูลภูมิศาสตร์พื้นฐานเป็นกลุ่มข้อมูลที่มีผู้ใช้จำนวนมาก และสามารถนำไปใช้ในการสร้างฐานข้อมูลภูมิศาสตร์กลุ่มอื่นๆ ต่อไป ข้อมูลพื้นฐานทางด้าน FGDS ของเทศบาลแบ่งออกเป็น 7 กลุ่มคือ

❑กลุ่มพื้นที่เขตการปกครองและพื้นที่บริหารจัดการ

❑กลุ่มเส้นทางน้ำและแหล่งน้า

❑กลุ่มเส้นทางคมนาคมและขนส่งทางบก

❑กลุ่มรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน และอาคารสิ่งปลูกสร้าง

❑กลุ่มแผนที่ระวางที่ดิน

❑กลุ่มข้อมูลระบบสาธารณูปการต่างๆ

❑กลุ่มข้อมูลจุดความสูง และเส้นชั้นความสูง

**2) โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน GIS เพื่องานบริการและงานบริหารของเทศบาลโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน GIS เพื่องานบริการและบริหารของเทศบาล มีเป้าหมายดังนี้**

❑ให้เกิดการใช้ GIS ในหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ

ศักยภาพที่หน่วยงานนั้นมีอยู่

❑ให้เกิดการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยน และใช้ร่วมกันของข้อมูล GIS ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของ

เทศบาลได้อย่างสมบูรณ์

❑ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติการเทศบาล สามารถใช้ประโยชน์จาก GIS ในการปฏิบัติงานการวางแผน

และการตัดสินใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติภารกิจต่างๆ อย่าง

แท้จริง

❑ขยายโอกาสในการเข้าถึงข้อมูล GIS ของเทศบาลผ่านเครือข่ายอินเตอร์เน็ตอย่างทั่วถึง

❑สามารถเผยแพร่ข้อมูลพร้อมโปรแกรมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชน เพื่อให้เกิดการใช้

ข้อมูล GISได้อย่างทั่วถึงและกว้างขวาง

❑สามารถให้บริการสืบค้นข้อมูล GIS ในระดับชุมชนเมืองทั่วประเทศโครงการพัฒนาโครงสร้าง

พื้นฐานด้านGIS เพื่องานบริการและงานบริหารของเทศบาลแบ่งออกเป็น 2 โครงการย่อยคือ

**2.1) โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ GIS ของเทศบาล** จัดหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ GIS ใน 2 ส่วนคือ 1) ส่วนผลิตข้อมูล GIS ที่มีโครงสร้างสถาปัตยกรรมแบบ Client / Server เพื่อให้บริการทางด้านการผลิตข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ โดยมีอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ประเภทWorkstation เพื่อใช้ในการผลิตหรือแก้ไขข้อมูล, เครื่อง Plotter สำหรับเป็นอุปกรณ์ในการพิมพ์แผนที่ GIS เครื่องDigitizer สำหรับเป็นอุปกรณ์ในการนำเข้าข้อมูลของ GIS และ 2) ส่วนเผยแพร่ข้อมูล ที่ประกอบด้วย WebServer, Internet Map Server และ Database Server โดยการใช้งานของระบบจะเป็นการใช้งานผ่านระบบเครือข่าย Fiber Optic ความเร็วไม่ต่ำกว่า 1 GB

**2.2) โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน GIS**เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ GIS แก่ผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการเลือกใช้เทคโนโลยีด้าน GIS ได้อย่างเหมาะสมในการบริหารจัดการเทศบาล และจัดฝึกอบรมให้บุคลากรของเทศบาล มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการใช้ GIS ตามลักษณะงานที่รับผิดชอบ

**4.5.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการตามแผนการพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศเทศบาล จำนวน 500,000 บาท

**4.6 แผนการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์งานเทศบาล**

**4.6.1 หลักการและเหตุผล**

เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆ ของเทศบาลให้เข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้โดยง่าย ปัจจุบันการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศมีการขยายตัวสูงขึ้นประชาชนมีการใช้อินเตอร์เน็ตกันมากขึ้น ดังนั้นการเผยแพร่ข้อมูลผ่านอินเตอร์เน็ตจึงเป็นช่องทางที่จะกระจายข่าวสารไปยังผู้รับหรือประชาชนได้สะดวกและประหยัด

**4.6.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการประชาสัมพันธ์

2) เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลความรู้

3) เพื่อพัฒนาเว็บไซด์สาหรับประชาสัมพันธ์ข้อมูล

4) เพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสู่สาธารณชน

**4.6.3 เป้าหมาย**

1) ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ได้ง่ายขึ้น

2) มีระบบสารสนเทศในการบริหารและจัดการข้อมูลที่ต้องการประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ

3) พัฒนาเว็บไซด์สำหรับประชาสัมพันธ์ข้อมูล

4) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลทรัพยากรป่าไม้สู่สาธารณชน

**4.6.4 โครงการ**

**1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และติดตามเรื่องราวร้องทุกข์**

ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนหรือผู้ที่สนใจทั่วไปเกี่ยวกับงานด้านต่างๆ ของเทศบาลรวมถึงการบริการความรู้และอื่นๆ ด้วยวัตถุประสงค์

❑เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชน

❑เพื่อจัดทำระบบบริหารงานประชาสัมพันธ์ เช่น การนำข้อมูลใหม่เข้าสู่ระบบหรือการนำข้อมูลที่

ล้าสมัยออกจากระบบที่ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

❑เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลโดยผ่านระบบเครือข่ายสากล และผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูล

ต่าง ๆ โดยผ่านโปรแกรม Web Browser

❑เพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานอื่น เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์

**4.6.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการตามแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์งานเทศบาล จำนวน200,000 บาท

**4.7 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านสังคม**

**4.7.1 หลักการและเหตุผล**

เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการพัฒนาด้านสังคมของท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการให้บริการด้านสังคม ด้านสาธารณสุข ความจำเป็นพื้นฐานด้านชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในท้องถิ่นข้อมูลการดำเนินโครงการต่างๆ วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการเพื่อการพัฒนาสังคม

**4.7.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

2) เพื่อจัดทำระบบงานเพื่องานสุขาภิบาล อนามัย และการป้องกันสาธารณภัย

3) เพื่อจัดทำระบบอินเตอร์เน็ตชุมชน สำหรับการสื่อสาร และเป็นแหล่งความรู้ของชุมชน

**4.7.3 เป้าหมาย**

1) มีระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

2) การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของแต่ละท้องถิ่น

**4.7.4 โครงการ**

**1) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น**

ทำการพัฒนาระบบสารสนเทศขั้นพื้นฐานที่มีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับให้บริการและเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอันได้แก่การบริการด้านสาธารณสุขพื้นฐาน การจัดทำฐานข้อมูลชุมชนและครัวเรือนเพื่อการป้องกันและการแก้ไขปัญหาด้านยาเสพติด รวมถึงระบบฐานข้อมูลเพื่อการคมนาคมของท้องถิ่นโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วยระบบงาน ดังนี้

1. ระบบสารสนเทศให้บริการทางด้านสาธารณสุข

2. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานจราจรและวิศวกรรมจราจร

3. ระบบฐานข้อมูลชุมชน / ครอบครัว และปัญหายาเสพติด

**2) โครงการอินเตอร์เน็ตชุมชน**

จัดทำศูนย์การให้บริการอินเตอร์เน็ตแก่ประชาชนในท้องถิ่น เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสาร กระจายข้อมูลข่าวสาร และเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ โครงการจะประกอบด้วยการเช่าสัญญาณ การจัดหาแม่ข่ายอินเตอร์เน็ตและการจัดหาคอมพิวเตอร์ลูกข่ายสาหรับให้บริการ

**3) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานสุขาภิบาล อนามัย สิ่งแวดล้อมและการป้องกัน สาธารณภัย**

พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานสุขาภิบาล อนามัย และการป้องกันสาธารณภัย ทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการจัดเก็บและทำลายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การติดตามผลการดำเนินงานของบุคลากรที่รับผิดชอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย การติดตามเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการสุขาภิบาลต่างๆ รวมถึงการเก็บข้อมูลด้านสาธารณภัย การให้การช่วยเหลือหรือแก้ไขบรรเทาสาธารณภัย และประมวลผลจัดทำรายงานสถิติเกี่ยวกับสถิติ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนป้องกันระบบงานภายใต้โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่องานสุขาภิบาล อนามัย และการป้องกันสาธารณภัยประกอบด้วยระบบงาน ดังนี้

1. ระบบฐานข้อมูลการกาจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และการบำบัดน้ำเสีย

2. ระบบสารสนเทศเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

**4.7.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาด้านสังคม จำนวน 600,000บาท

**4.8 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน**

**4.8.1 หลักการและเหตุผล**

มุ่งเน้นในการใช้ ICT เป็นช่องทางสื่อสารระหว่างอปท. ต่อชุมชนและการใช้ ICT เพื่อขยายโอกาสการเข้าถึงแหล่งข้อมูลความรู้เพื่อการเรียนรู้ของประชาชนในเขต โดยสามารถกระจายข่าวสารทั่วไป ข่าวสารสาธารณสุข ข่าวสารการศึกษา และอื่นๆ ประชาชนในเขตสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

**4.8.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อใช้ ICT เป็นช่องทางสื่อสารระหว่าง อปท. กับชุมชน

2) เพื่อขยายโอกาสการเข้าถึงแหล่งข้อมูล ข่าวสารของประชาชน

3) เพื่อใช้ ICT ในการเผยแพร่ข้อมูล

**4.8.3 โครงการ**

**1) โครงการศูนย์ความรู้ท้องถิ่น (Local Learning Center)**

จัดทำศูนย์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชนในท้องถิ่นโดยการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง จัดหาความรู้ที่จัดไว้ในสื่อรูปแบบต่างๆเช่น วิดีโอ ซีดี ดีวีดี และความรู้ในอินเตอร์เน็ต จัดหาระบบ e-Learning ที่เป็นประโยชน์สาหรับท้องถิ่นมีบทเรียนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ การพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ และอื่นๆ รวมทั้งจัดทำห้องสมุดและมีระบบสารสนเทศห้องสมุด

**2) โครงการพัฒนาฐานข้อมูลภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น**

แต่ละท้องถิ่นมีภูมิปัญญาที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษ เป็นเอกลักษณ์ เป็นวัฒนธรรมที่มีประโยชน์ควรอนุรักษ์และถ่ายทอดต่อไปยังลูกหลาน จำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำฐานข้อมูลที่จะจัดเก็บความรู้ภูมิปัญญาดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการถ่ายทอดความรู้หรือเรียนรู้สำหรับผู้ที่สนใจในท้องถิ่น และบุคคลที่สนใจ ประกอบด้วยระบบงาน ดังนี้

1. ศูนย์ความรู้ท้องถิ่น และ e-Learning

2. ระบบห้องสมุด

3. ระบบฐานข้อมูลภูมิปัญญาชาวบ้าน

**4.8.4 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน จำนวน400,000 บาท

**4.9 แผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโรงเรียนในชุมชน**

**4.9.1 หลักการและเหตุผล**

แผนงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการโรงเรียนมุ่งเน้นในการนำICT มาใช้ในการผลิตฐานความรู้ สร้างสื่อการเรียนการสอน ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ต่างๆ โดยผ่านทางอินเตอร์เน็ต รวมถึงการนำICT มาใช้ในการบริหารจัดการด้านการศึกษา ให้ทุกโรงเรียนมีมาตรฐานเดียวกันตลอดจนสร้างเครือข่ายการศึกษาระหว่างโรงเรียนในสังกัด และโรงเรียนอื่นๆ

**4.9.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อให้การบริหารของโรงเรียนในสังกัดเป็นมาตรฐานเดียวกันและมีประสิทธิภาพในการบริหาร

2) เพื่อใช้ ICT สำหรับบริหารจัดการเรียนการสอน การวัดผล การใช้ห้องเรียน การจัดทำประวัติ

นักเรียน การสอบคัดเลือก และการติดตามพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียน

3) เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาด้านการเรียนการสอนของโรงเรียน

4) เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากแหล่งความรู้ที่มีในอินเตอร์เน็ต

5) เพื่อสนองตอบนโยบายของรัฐบาลในการประยุกต์ใช้ ICT ในการศึกษา

**4.9.3 เป้าหมาย**

1) การบริหารการจัดการด้านการเรียนการสอนจะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2) ผู้บริหารสามารถติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดได้

3) คุณภาพด้านการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดดียิ่งขึ้น

4) ครูและนักเรียนมีแหล่งความรู้เพิ่มขึ้น สามารถเข้าถึงแหล่งความรู้โดยไม่มีอุปสรรคด้านเวลา

และสถานที่

5) นักเรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

6) การประสานงานระหว่างโรงเรียนในสังกัดและผู้บริหารของเมืองดียิ่งขึ้น ไม่ถูกจำกัดในเรื่องเวลา

และสถานที่

**4.9.4 โครงการ**

**1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารโรงเรียนในสังกัด**

การจัดการด้านการศึกษา ICT ที่จาเป็นสำหรับการบริหารจัดการด้านการศึกษา มีดังนี้

❑ระบบการสอบคัดเลือกและรับนักเรียนใหม่

❑ระบบทะเบียนประวัตินักเรียน

❑ระบบงานทะเบียน

❑ระบบการจัดตารางสอน

❑ระบบจัดเก็บประวัติสุขภาพของนักเรียน

**2) โครงการคอมพิวเตอร์และอินเตอร์เน็ตโรงเรียน**

อินเตอร์เน็ตเป็นแหล่งความรู้ที่ใหญ่ที่สุดในโลก บรรจุเนื้อหาความรู้ครอบคลุมทุกด้านในทุกส่วนของโลกและมีการเพิ่มเติมปรับเปลี่ยนหมุนเวียนความรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา ดังนั้นจึงเป็นประโยชน์ต่อครู นักเรียนในสังกัดเป็นอย่างยิ่งถ้าหากสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ที่มีอินเตอร์เน็ตได้โครงการพัฒนาระบบ

อินเตอร์เน็ตโรงเรียน เป็นโครงการติดตั้งระบบอินเตอร์เน็ตให้กับทุกโรงเรียนในสังกัด เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ที่มีอยู่ในอินเตอร์เน็ต อันจะเป็นส่วนทำให้เกิดการพัฒนาคุณภาพด้านการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดให้ดียิ่งขึ้น

**4.9.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการแผนพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโรงเรียนในชุมชน จำนวน 500,000 บาท

**4.10 แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว**

**4.10.1 หลักการและเหตุผล**

แผน ICT เพื่อการส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวมีจุดมุ่งหมายในการขยายการใช้ ICT ในการ

ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภทติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ตามสถานที่ที่เหมาะสมและดำเนินการอย่างต่อเนื่องและถาวร

**4.10.2 วัตถุประสงค์**

1) เพื่อขยายการนำ ICT มาใช้ในการประชาสัมพันธ์เพื่อการส่งเสริมเศรษฐกิจ

2) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและถาวร

**4.10.3 เป้าหมาย**

1) มีศูนย์รวมข้อมูลการท่องเที่ยวของเมือง (e-Tourist Information Portal) ที่ให้บริการ

นักท่องเที่ยวอย่างสะดวกรวดเร็วไม่จำกัดเวลาและสถานที่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ

2) มีการเชื่อมโยงศูนย์ข้อมูลการท่องเที่ยวของเมืองกับผู้ประกอบการ

3) มีหน่วยงานรับผิดชอบปฏิบัติงานอย่างถาวร

**4.10.4 โครงการ**

**1) โครงการจัดทำฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว**

จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อบันทึกข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวภาพประกอบแหล่งท่องเที่ยวและสภาพพื้นที่จุดเด่นของแหล่งท่องเที่ยวบันทึกข้อมูลของสถานประกอบการทางด้านที่พักอาศัยประเภทต่างๆบันทึกข้อมูลของสถานประกอบการประเภทร้านอาหารสถานบริการสถานบันเทิงและอื่นๆในเขตอปท. เพื่อชักจูงให้นักท่องเที่ยวมีความสนใจในแหล่งท่องเที่ยวแต่ละแห่งและอำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลแก่นักท่องเที่ยวหรือผู้ที่สนใจทั่วไปรวมถึงเพื่อการวางแผนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวของผู้บริหารระดับสูง

**4.10.5 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการแผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการส่งเสริมเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวจำนวน**200,000** บาท

**4.11..แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทางานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์ (e-MunicipalCulture)**

**4.11.1 หลักการและเหตุผล**

เทศบาลจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอที่จะรองรับแผนงานต่างๆในแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเพื่อพัฒนาให้เทศบาลเป็นหน่วยงานที่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเจตนารมณ์ที่ตั้งไว้

**4.11.2 เป้าหมาย**

1) ฝึกอบรมบุคลากรของเทศบาลให้มีความรู้ความสามารถในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่

เหมาะสมเพื่อตอบสนองภารกิจของตน

2) กำหนดแนวทางการฝึกอบรมให้มีความเหมาะสมกับบุคลากรในแต่ละระดับและสายงานโดย

พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละบุคลากรเช่นบุคลากรระดับผู้บริหารบุคลากร

สายปฏิบัติการเป็นต้น

3) การส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการใช้บริการระบบสารสนเทศที่จำเป็นของ

เทศบาล

**4.11.3 โครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรม**

เป็นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอที่จะสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการฝึกอบรมบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตน

ตามแนวทางการฝึกอบรมเฉพาะสิ่งที่จำเป็นซึ่งจะมุ่งเน้นให้ดำเนินการฝึกอบรมบุคลากรแตกต่างกันตามระดับและสายงานโดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแบ่งโครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมได้ทั้งหมด 3 กลุ่มคือหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรระดับผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรด้านบริหารและจัดการและหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

**1) การฝึกอบรมบุคลากรระดับผู้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (User Training)** ในการฝึกอบรมบุคลากรในกลุ่มนี้เน้นทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติประจาวันเพื่อให้บุคลากรสามารถใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์อุปกรณ์สารสนเทศต่อพ่วงและโปรแกรมประยุกต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจทางด้านกลไกภายในของอุปกรณ์และการทำงานในเชิงเทคนิคของโปรแกรมประยุกต์

❑การฝึกอบรมทักษะพื้นฐานในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Basic Training) เป็นการอบรมให้บุคลากรมีทักษะพื้นฐานในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเช่นการปิด/เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์การใช้งานระบบปฏิบัติการวินโดว์การเปิด/ปิดใช้งานโปรแกรมประยุกต์พื้นฐานการใช้งานเมาส์การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นและอุปกรณ์สารสนเทศต่อพ่วงต่างๆการใช้งานอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายในองค์กรเป็นต้นเพื่อให้รู้สึกคุ้นเคยกับเทคโนโลยีมากขึ้น

❑การฝึกอบรมทักษะพื้นฐานในการใช้ระบบสารสนเทศสานักงานอัตโนมัติ (OAOffice Automation) เป็นการอบรมให้บุคลากรมีทักษะพื้นฐานในการใช้งานระบบสารสนเทศสานักงานอัตโนมัติเช่นการใช้งานโปรแกรมประมวลผลคำ (Word Processing) โปรแกรมตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ (Spreadsheet) โปรแกรมนำเสนอข้อมูล(Presentation) โปรแกรมรับส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เป็นต้น

เพื่อช่วยในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรมากขึ้นโดยบุคลากรจะได้รับการฝึกอบรมเฉพาะโปรแกรมและเฉพาะในสิ่งที่จำเป็นต่อการใช้งานเท่านั้นเพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรอื่นที่มีความจำเป็นต้องใช้งานได้รับการอบรมอย่างทั่วถึง

❑การฝึกอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลตามสายงาน (Analytical Training) เป็นการอบรมเพื่อให้บุคลากรระดับหัวหน้างานผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสานักสามารถวิเคราะห์แยกแยะและสรุปผลข้อมูลเช่นโปรแกรมสำหรับประมวลข้อมูลทางสถิติโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้ประโยชน์ในการรับรู้สภาพความเป็นไปของงานเสริมการตัดสินใจและการแก้ปัญหาระดับหน่วยงาน

❑การฝึกอบรมระบบงานประยุกต์เฉพาะทาง (Domain Applications Training) เป็นการอบรมให้แก่บุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานบนระบบงานสารสนเทศประยุกต์โดยตรงเช่นเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลวิศวกรเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างเจ้าหน้าที่การศึกษาเจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ดังนั้นบุคลากรจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องทักษะการใช้งานระบบงานประยุกต์รวมทั้งรายละเอียดขั้นตอนการใช้งานรวมทั้งสร้างจิตสานึกในการใช้งานระบบงานดังกล่าวด้วยเพื่อให้บุคลากรสามารถใช้ระบบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นการใช้งานแบบยั่งยืน

**2) การฝึกอบรมบุคลากรด้านบริหารและจัดการ (Executive &ManagementTraining)** การฝึกอบรมสำหรับบุคลากรระดับบริหารจัดการนั้นจะเป็นการฝึกอบรมให้ผู้บริหารระดับสูงเช่นนายกรองนายกปลัดเทศบาลเกิดทัศนคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารและจัดการเทศบาลโดยเนื้อหาการอบรมจะมุ่งเน้นเชิงบรรยายสรุปสาหรับเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆและการแสดงเทคโนโลยีต่างๆเช่นเทคโนโลยีสื่อสารไร้สายเทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์เป็นต้น

**3) การฝึกอบรมบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Staff Training)** เป็นการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในเชิงเทคนิคของการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเช่นการบริหารจัดการโครงการระบบสารสนเทศการดูแลรักษาระบบคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์สารสนเทศต่อพ่วงการรักษาความปลอดภัยบนระบบเครือข่ายการดูแลรักษาฐานข้อมูลเป็นต้นตลอดจนกระทั่งการฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสายงานหลักและบุคลากรระดับบริหารจัดการของเทศบาลได้อย่างเต็มรูปแบบรวมทั้งการถ่ายทอดความรู้การให้คาปรึกษาและให้คำแนะนำในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรของหน่วยงานและผู้บริหารระดับสูงของเทศบาลด้วย

**4.11.4 งบประมาณการลงทุน**

งบประมาณที่ใช้ดำเนินโครงการแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์จำนวน**600,000** บาท

**บทที่ 5**

**การบริหารจัดการและการติดตามประเมินผลแผนแม่บท ICT**

การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนั้น เป็นการดำเนินการ เพื่อให้การนำเทคโนโลยีและการสื่อสารมาใช้เกิดความคุ้มค่า และได้ประโยชน์สูงสุด ส่วนการประเมินผลที่ได้รับจากการนำเทคโนโลยีและการสื่อสารมาใช้นั้นเป็นส่วนช่วยในการวางแผนปรับปรุง เพื่อให้การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสารมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

องค์กรต่างๆ จึงได้มีการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการ ที่เหมาะสมกับองค์กรของตนเอง การจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ก็เป็นวิธีปฏิบัติที่องค์กรจำนวนมากนำมาใช้และได้ผลเป็นอย่างดีเพราะบุคลากรในส่วนงานต่างๆ ได้มีส่วนเกี่ยวข้องและรับผิดชอบร่วมกัน

ดังนั้นการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของเทศบาลเมืองสัตหีบ ที่ต้องการให้การดำเนินการในด้านต่างๆ มีประสิทธิภาพสูงขึ้น จึงได้มีการกำหนดโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม

**5.1 การบริหารจัดการ**

ในการบริหารจัดการและการวัดประเมินผลแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ ว่าประสบผลสำเร็จดังเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่นั้น ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบรับผิดชอบในการบริหารแผนในภาพรวม โดยให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ของแต่ละสำนัก/กอง ทำหน้าที่กำกับดูแลงานด้าน ICT ของแต่ละสำนักงาน โดยมีส่วนงานที่รับผิดชอบได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองวิชาการและแผนงาน และกองสวัสดิการสังคม ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

กำหนดให้แต่ละสำนัก/กอง รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานที่ขึ้นตรง ดังผังภาพแสดงความสัมพันธ์ของแผนฯ และการบริหารจัดการแผนฯ

**5.2 คณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ**

สำนักปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล

กองคลัง

กองช่าง

กองการศึกษา

กองสวัสดิการฯ

กองสาธารณสุขฯ

กองวิชาการฯ

ฝ่าย/งานในสังกัด

ฝ่าย/งานในสังกัด

ฝ่าย/งานในสังกัด

ฝ่าย/งานในสังกัด

ฝ่าย/งานในสังกัด

ฝ่าย/งานในสังกัด

ฝ่าย/งานในสังกัด

**แผนผังแสดงการบริหารจัดการ และติดตามประเมินผล**

**คำอธิบายรูปภาพ**

สัญลักษณ์ หมายถึง การทำงานที่ประสานร่วมมือกัน

สัญลักษณ์ หมายถึง การทำงานตามสายการบังคับบัญชาโดยตรง

สัญลักษณ์ หมายถึง การทำงานติดต่อ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบประกอบด้วย ปลัดเทศบาลเมืองสัตหีบ ผู้อำนวยการกองทุกกอง เจ้าพนักงานธุรการ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงานซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านสารสนเทศ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย เสนอแนะแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบให้คำปรึกษาแนะนำการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานอื่นภายนอก ตลอดจนกำกับงานทางวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารงานของเทศบาลเมืองสัตหีบพร้อมทั้งวางระเบียบเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบข้อมูลและการวางแผนระบบงานในอนาคต

**5.3 อำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน**

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับหน่วยงานในเทศบาลโดยมีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับหน่วยงานในสังกัดดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **หน่วยงาน** | **ภารกิจหน้าที่** |
| สำนักปลัดเทศบาล | **❒ ฝ่ายอำนวยการ** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานการเจ้าหน้าที่ งานควบคุมเทศพาณิชย์ งานธุรการ และงานกิจการสภา  ❒**ฝ่ายปกครอง** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานทะเบียนราษฎร งานบัตรประจำตัวประชาชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานรักษาความสงบ |
| กองคลัง | **❒ ฝ่ายบริหารงานคลัง** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานพัสดุและทรัพย์สิน งานการเงินและบัญชี และงานสถิติการคลัง  ❒**ฝ่ายพัฒนารายได้**  มีหน้าที่เกี่ยวกับ ควบคุมและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในงานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์  ❒**ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน**  มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานแผนที่ภาษี งานทะเบียนทรัพย์สิน และงานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| กองช่าง | **❒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานวิศวกรรม งานสถาปัตยกรรม และงานผังเมือง  ❒**ฝ่ายการโยธา** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานสาธารณูปโภค งานสวนสาธารณะและงานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ |
| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | **❒ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม งานวางแผนสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด งานการเงินและบัญชี และงานธุรการ  ❒**ฝ่ายบริการสาธารณสุข** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และงานสัตวแพทย์ |
| กองวิชาการและแผนงาน | **❒ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานจัดทำงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมการท่อง และงานธุรการ |

|  |  |
| --- | --- |
| **หน่วยงาน** | **ภารกิจหน้าที่** |
| กองการศึกษา | **❒ ฝ่ายบริหารการศึกษา** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานการเงินและบัญชี งานธุรการ และงานการศึกษาปฐมวัย  ❒**ฝ่ายส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานกิจการศาสนาและส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและงานการศึกษานอกระบบและอัธยาศัย |
| กองสวัสดิการสังคม | **❒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานพัฒนาชุมชน งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ และงานธุรการ  ❒**ฝ่ายสังคมสงเคราะห์** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน |
| หน่วยงานตรวจสอบภายใน | **❒หน่วยตรวจสอบภายใน** มีหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุทรัพย์สิน การบริหารงานด้านอื่นๆ ตลอดจนการตรวจสอบบัญชี การวิเคราะห์ประเมินความเพียงพอ และประสิทธิผลของการควบคุมภายใน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ |

**ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับมีหน้าที่กำกับดูแลด้าน ICT ได้แก่**

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ ได้แก่ปลัดเทศบาลเมืองสัตหีบหัวหน้าส่วนราชการของแต่ละสำนัก/กอง ในหน่วยงานเทศบาลเมืองสัตหีบได้แก่ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล, ผู้อำนวยการกองคลัง, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา, ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน และผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเทศบาลเมืองสัตหีบเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน ICT และการนำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเทศบาลเมืองสัตหีบไปสู่การปฏิบัติประสานงานร่วมมือดำเนินการการด้าน ICT ของเทศบาลเมืองสัตหีบตลอดจนร่วมมือด้านการวางแผนและติดตามผลการดำเนินงานด้าน ICT ของเทศบาลเมืองสัตหีบ

**5.4 การติดตามประเมินผล**

การติดตามผลในการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ ICT ของเทศบาลเมืองสัตหีบสามารถประเมินและติดตามจากการรวบรวมข้อมูลและผลลัพธ์จากส่วนย่อยคือการติดตามและประเมินผลจากตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ของเทศบาลเมืองสัตหีบ

**บทที่ 6**

**ตัวชี้วัด**

**6.1 ตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ของเทศบาลเมืองสัตหีบ**

ตัวชี้วัดที่ใช้วัดผลสำเร็จของแผนแม่บท ICT ของเทศบาลเมืองสัตหีบในภาพรวม หรือวัดผลกระทบสุดท้ายของการพัฒนา กำหนดได้ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ ICT ของ**  **เทศบาลเมืองสัตหีบ** | **ตัวชี้วัด** |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 1**  พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของท้องถิ่น | - เทศบาลเมืองสัตหีบมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินการต่างๆ เพิ่มมากขึ้นและสามารถตรวจสอบได้  - ผู้ใช้บริการมีความเชื่อมั่น ความเป็นธรรม โปร่งใส ในการบริหารจัดการ  - ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการข้อมูลและระบบสารสนเทศอยู่ในเกณฑ์ระดับดี |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 2**  พัฒนา ICT เพื่อการบริหาร จัดการ และการให้บริการ (e-LocalAdmin) | - ปริมาณข้อมูลในทุกฐานข้อมูลเพิ่มขึ้น  -เทศบาลเมืองสัตหีบมีศูนย์สารสนเทศที่สมบูรณ์และทันสมัย  - รูปแบบการดำเนินการต่างๆ อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับการเป็นท้องถิ่นอิเล็กทรอนิกส์ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 3**  พัฒนา ICT เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในท้องถิ่น | - บุคลากรของท้องถิ่นมีทัศนคติที่ดีและมีความต้องการใช้ ICT ในการปฏิบัติภารกิจเพิ่มมากขึ้น  - บุคลากรของท้องถิ่นสามารถพัฒนาศักยภาพเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพิ่มมากขึ้น  - สังคมภายในท้องถิ่นเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 4**  พัฒนา ICT เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่น | - จำนวนประชาชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของท้องถิ่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์มีเพิ่มขึ้น  - ท้องถิ่นมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกเพิ่มมากขึ้น  - ความพึงพอใจในการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนดียิ่งขึ้น |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 5**พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อการทำงานภายใต้วัฒนธรรมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Culture) | - จำนวนบุคลากรของท้องถิ่นทุกระดับได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีจำนวนมากขึ้น  - บุคลากรของท้องถิ่น มีขีดความสามารถในการใช้ ICT ในการปฏิบัติภารกิจเพิ่มมากขึ้น  - บุคลากรของท้องถิ่นมีความพึงพอใจในงานและผลงานของตนเองเพิ่มมากขึ้น |

**6.2 สรุปแผนงานโครงการของเทศบาลเมืองสัตหีบ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนงาน/โครงการ/**  **กิจกรรมหลัก** | **หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** | **ระยะเวลาดำเนินการ**  **(ปีงบประมาณ)** | | | | **ตัวชี้วัด** | **หมายเหตุ/งบประมาณ** |
| **2561** | **2562** | **2563** | **2564** |
| 1.แผนงานหลักด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 แผนงานด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์  1.1.1 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎร รองรับระบบ CENTRALIZATIONจำนวน 1 ชุด | สำนักปลัดเทศบาล | / |  |  |  | จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่จัดหาได้ | 350,000.- |
| 1.1.2 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด  1.2.3 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด  1.2.4 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด  1.2.5 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด  1.2.6 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด | กองสาธารณสุขฯ  กองช่าง  กองคลัง  สำนักปลัดฯ  (งานป้องกัน)  สำนักปลัดฯ  (งานธุรการ) | /  /  /  / | /  /  / | /  / | / | จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายที่จัดหาได้ | 29,000.-  29,000.-  35,000.-  29,000.-  29,000.- |

**สรุปแผนงานโครงการของเทศบาลเมืองสัตหีบ(ต่อ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนงาน/โครงการ/**  **กิจกรรมหลัก** | **หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** | **ระยะเวลาดำเนินการ**  **(ปีงบประมาณ)** | | | | **ตัวชี้วัด** | **หมายเหตุ/งบประมาณ** |
| **2561** | **2562** | **2563** | **2564** |
| 1.2.7 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด  1.2.8 จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด | สำนักปลัดฯ  (งานการเจ้าหน้าที่)  กองวิชาการฯ | / |  | / |  |  | 29,000.-  29,000.- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 แผนงานด้านเครือข่ายและความมั่นคงปลอดภัย  1.2.1 โครงการด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ |  |  |  |  |  | มีอุปกรณ์ป้องกันผู้บุกรุกผ่านระบบเครือข่ายและซอฟต์แวร์เพื่อการป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ |  |
| 1.2.2 โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ |  |  |  |  |  | สามารถดำเนินการผ่านระบบเครือข่ายได้และมีความเร็วการเชื่อมต่อระบบอย่างน้อย 4 Mbps |  |

**ภาคผนวก**

###### 

###### คำสั่งเทศบาลเมืองสัตหีบ

**ที่ 412/๒๕๕9**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศเทศบาลเมืองสัตหีบ**---------------------------------------

ด้วยปัจจุบันการสื่อสารไร้พรมแดนเกิดขึ้นทั่วภูมิภาค สืบเนื่องจากการเติบโตของเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจ และชุมชนอย่างรวดเร็ว ดังนั้นในการเตรียมการรับมือการเติบโตของสิ่งเหล่านี้ ให้ทันต่อโลกปัจจุบัน และเตรียมการรับมือการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคตอีกทางหนึ่งด้วย

ในการนี้เพื่อเป็นการตอบสนองและเตรียมการรับมือการเติบโตของระบบสารสนเทศดังกล่าวและเพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการดูแล ปรับปรุง และแก้ไขระบบสารสนเทศในองค์กร จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒3 วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบดังนี้

1. ปลัดเทศบาลเมืองสัตหีบ ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ
3. ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
4. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
5. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
6. ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
7. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองวิชาการละแผนงาน กรรมการ/เลขานุการ
9. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองวิชาการฯ ผู้ช่วยเลขานุการ
10. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ กองวิชาการฯ ผู้ช่วยเลขานุการ

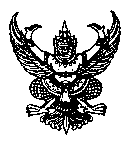
โดยให้คณะกรรมการ ฯ มีอำนาจหน้าที่จัดทำ ดูแลรับผิดชอบ ประชุม พิจารณา วิเคราะห์ ประเมินผลรวมถึงเสนอแนะปัญหา ข้อขัดข้อง ขั้นตอน การปรับปรุง แนวทางการแก้ไข และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕9

(นายณรงค์ บุญบรรเจิดศรี)

นายกเทศมนตรีเมืองสัตหีบ



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**กองวิชาการและแผนงาน งานประชาสัมพันธ์ โทร ๐๓๘-๔๓๘๔๙๐ .

**ที่** 225 /๒๕๕9  **วันที่** 18 พฤศจิกายน ๒๕๕9 .

**เรื่อง**ขอเชิญประชุม .

เรียน คณะทำงานจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศเทศบาลเมืองสัตหีบ

ตามที่เทศบาลเมืองสัตหีบ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบตามคำสั่งเทศบาลเมืองสัตหีบ ที่ 412/ 2559 ลงวันที่ 16พฤศจิกายน2559

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมการรับมือการเติบโตของระบบสารสนเทศให้ทันต่อโลกปัจจุบัน และทันต่อยุคการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคต พร้อมกับสามารถนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพจึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม **ในวันที่ 22พฤศจิกายน2559 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสัตหีบ**

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว

(นายรุ่งโรจน์ อ่อนวงศ์ )

ประธานคณะทำงาน ฯ

**ระเบียบวาระการประชุม**

**คณะทำงานจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ**

**ครั้งที่ 1/2559**

**วันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสัตหีบ**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ด้วยปัจจุบันการสื่อสารไร้พรมแดนเกิดขึ้นทั่วภูมิภาค สืบเนื่องจากการเติบโตของเทคโนโลยี สารสนเทศ ทำให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจ และชุมชนอย่างรวดเร็ว ดังนั้นในการเตรียมการรับมือการเติบโตของสิ่งเหล่านี้ ให้ทันต่อโลกปัจจุบัน และ เตรียมการรับมือการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคตอีกทางหนึ่งด้วย ในการนี้เพื่อเป็นการตอบสนองและเตรียมการรับมือการเติบโตของระบบสารสนเทศดังกล่าว และเพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการดูแล ปรับปรุง และแก้ไข ระบบสารสนเทศของเทศบาล จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ ดังนี้

1. ปลัดเทศบาลเมืองสัตหีบ ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ
3. ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
4. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
5. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
6. ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
7. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน กรรมการ/เลขานุการ
9. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองวิชาการฯ ผู้ช่วยเลขานุการ
10. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ กองวิชาการฯ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการ ฯ มีอำนาจหน้าที่จัดทำ ดูแลรับผิดชอบ ประชุม พิจารณา วิเคราะห์ ประเมินผลรวมถึงเสนอแนะปัญหา ข้อขัดข้อง ขั้นตอน การปรับปรุง แนวทางการแก้ไข และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ระเบียบวาระที่ 2 รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา - ไม่มี –**

**ระเบียบวาระที่ 3 ติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่แล้ว - ไมมี –**

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**เทศบาลเมืองสัตหีบ**

**วันที่ 22พฤศจิกายน 2559 เวลา 10.30 น.**

**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองสัตหีบ**

**ผู้มาประชุม**

1. นายรุ่งโรจน์ อ่อนวงศ์ ปลัดเทศบาลฯ ประธานกรรมการ 2. นางบังอร นิ่มบุญ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ 3. นายวุฒิศักดิ์ สุริโย ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ 4. น.ส.พชรภรณ์ เจริญสุขมั่น ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ 5. น.ส.สาริศาเอกทัตร ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ 6. น.ส.ศิริสันต์ พวงนาค ผู้อำนายการกองการศึกษา กรรมการ 7. นางเสาวนีย์ ไหมดี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ กรรมการ 8. นายยศพัทธ์ เวชมุข ผู้อำนวยการวิชาการและแผนงาน กรรมการ/เลขานุการ 9. น.ส.ภคมน จันทรประสาท เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ผู้ช่วยเลขานุการ 10. นายณรงค์ชัย สุขจันทร์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม** ไม่มี

**เริ่มประชุมเวลา 10.30 น. ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ด้วยปัจจุบันการสื่อสารไร้พรมแดนเกิดขึ้นทั่วภูมิภาค สืบเนื่องจากการเติบโตของเทคโนโลยี สารสนเทศ ทำให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจ และชุมชนอย่างรวดเร็ว ดังนั้นในการเตรียมการรับมือการเติบโตของสิ่งเหล่านี้ ให้ทันต่อโลกปัจจุบัน และ เตรียมการรับมือการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคตอีกทางหนึ่งด้วย ในการนี้เพื่อเป็นการตอบสนองและเตรียมการรับมือการเติบโตของระบบสารสนเทศดังกล่าว และเพื่อให้มีผู้รับผิดชอบในการดูแล ปรับปรุง และแก้ไข ระบบสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบจึงแต่งตั้งคณะทำงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ ดังนี้

1. ปลัดเทศบาลเมืองสัตหีบ ประธานกรรมการ
2. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล กรรมการ
3. ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
4. ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
5. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม กรรมการ
6. ผู้อำนวยการกองการศึกษา กรรมการ
7. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
8. ผู้อำนวยการกองวิชาการละแผนงาน กรรมการ/เลขานุการ
9. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กองวิชาการฯ ผู้ช่วยเลขานุการ
10. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ กองวิชาการฯ ผู้ช่วยเลขานุการ

-2-

โดยให้คณะกรรมการ ฯ มีอำนาจหน้าที่จัดทำ ดูแลรับผิดชอบ ประชุม พิจารณา วิเคราะห์ ประเมินผลรวมถึงเสนอแนะปัญหา ข้อขัดข้อง ขั้นตอน การปรับปรุง แนวทางการแก้ไข และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

**ที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

**- ไม่มี –**

**ระเบียบวาระที่ ๓ ติดตามผลการดำเนินงานครั้งที่แล้ว**

**- ไมมี –**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา**

ประธาน - ตามคำสั่งที่กล่าวมาแล้ว นายกได้มอบนโยบายให้คณะทำงานช่วยกันพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบซึ่งเป็นงานใหม่สำหรับองค์กร เพราะยังไม่เคยดำเนินการและจัดการอย่างเป็นรูปธรรม ส่วนในเรื่องของการปฏิบัติงานจริงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เทศบาลเมืองสัตหีบได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องอยู่แล้วเพียงแต่ยังขาดการดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนและระบบ ดังนั้น ที่เรียกคณะทำงานทุกท่านเข้ามาประชุมในวันนี้ก็เพื่อที่จะจัดหมวดหมู่และขั้นตอนการดำเนินงานในการจัดทำแผนการจัดการสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ คณะทำงานมีความเห็นเช่นไร เรามาช่วยกันพิจารณาหาแนวทางการดำเนินการกันครับในวันนี้

นายยศพัทธ์ เวชมุข - สำหรับความคิดเห็นส่วนตัวเห็นพ้องกับท่านประธาน เพราะเทศบาลเมืองสัตหีบได้นำเอาระบบสารสนเทศเข้ามามีส่วนในการบริหารจัดการองค์กร และประสานการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ อยู่แล้วเพียงแต่ขาดการเชื่อมโยงเท่านั้นเอง หากจะให้เห็นผลเป็นรูปธรรมจริง ๆ แล้ว สิ่งแรกที่จะดำเนินการคือการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ เพื่อเข้ามารับผิดชอบในกรเตรียมการรับมือการเติบโตของระบบสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบและดูแล ปรับปรุง แก้ไข รวมทั้งเสนอแนะปัญหา ข้อขัดข้อง ขั้นตอนการดำเนินการและแนวทางการแก้ไขในการจัดทำแผนแม่บทดังกล่าว โดยเห็นว่าควรจะจัดทำเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนกกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

-3-

ประธาน - ผมเห็นด้วยที่เสนอมาครับ ไม่ทราบว่าคณะทำงานท่านออื่นๆ มีความเห็นเช่นไร

นางบังอร นิ่มบุญ - เพื่อประโยชน์ขององค์กรและเป็นรูปธรรมมากขึ้นประกอบกับการตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของ มิติที่ ๔ นั้น มีการกำหนดไว้ในตัวขี้วัดที่ ๒ เรื่องของการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ ดิฉันเห็นว่า เราควรจัดทำเป็นแผนแม่บทสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคตค่ะ

ประธาน - ตามที่เสนอมามีคณะทำงานท่านใด มีความคิดเห็นต่างจากนี้ หรือเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติในที่ประชุมเรื่องดังกล่าวครับ

**มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร**

**ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ ไม่มี**

**เลิกประชุม เวลา 11.45 น.**

(ลงชื่อ) ผู้จดรายงานการประชุม

(น.ส.ภคมน จันทรประสาท)

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

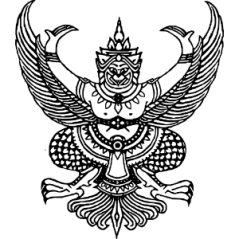
(นายยศพัทธ์ เวชมุข)

คณะทำงานและเลขานุการ

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายรุ่งโรจน์ อ่อนวงศ์)

ประธานคณะทำงาน

****

ประกาศเทศบาลเมืองสัตหีบ

เรื่อง ประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลเมืองสัตหีบ ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางหลักในการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศในการบริหารจัดการ ด้วยปัจจุบันการสื่อสารไร้พรมแดนเกิดขึ้นทั่วภูมิภาค สืบเนื่องจากการเติบโตของเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้เกิดการขยายตัวของเศรษฐกิจ และชุมชนอย่างรวดเร็ว ดังนั้นในการเตรียมการรับมือการเติบโตของสิ่งเหล่านี้ ให้ทันต่อโลกปัจจุบัน และเตรียมการรับมือการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสมัยใหม่ในอนาคตอีกทางหนึ่งด้วย

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างทันท่วงที เทศบาลเมืองสัตหีบจึงขอประกาศใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลเมืองสัตหีบ เป็นแนวทางหลักในการดำเนินการ ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 เดือน มีนาคม พ.ศ.2560

(นายณรงค์ บุญบรรเจิดศรี)

นายกเทศมนตรีเมืองสัตหีบ